

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর
সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।
☎ ০২-৮৮৭৯২৯৯ ফ্যাক্স নং-০২-৮৮৭৯১৯৯
E-mail : ce@rhd.gov.bd

স্মারক নং-১সিই-২৫/২০১৩ (পার্ট-৪)/২৬৬/৩৬৬

তারিখঃ ১১/০৭/২০১৫

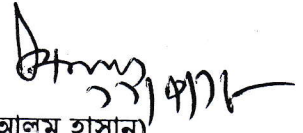
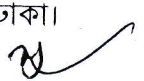
বিষয়ঃ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা এবং আঞ্চলিক ও মাঠ পর্যায়ে কার্যালয়ের ২০১৮-২০১৯ সালের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ ১। সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, ডিটিসিএ ও ডিএমটিসি অধিশাখা এর স্মারক নং ৩৫.০০.০০০০.০৪৪.০৬.০১৯.১৮-১১৬ তাং ২৫-০৬-২০১৮ খ্রিঃ।

২। অত্র দপ্তর স্মারক নং নং-১সিই-২৫/২০১৩ (পার্ট-৪)/২১৬/তদন্ত তাং ০২-০৭-২০১৮ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সম্মানের সাথে জানানো যাচ্ছে যে, সূত্রোক্ত ২নং স্মারকের মাধ্যমে দাখিলকৃত সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তরের ২০১৮-২০১৯ সালের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ছকখানা সংশোধন করে সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য পুনরায় এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ-বর্ণনামতে।


(ইবনে আলম হাসান)
পরিচিতি নং-০০১০৩৩
প্রধান প্রকৌশলী
সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর
সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।


সচিব
সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ
সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপিঃ-

১। উপ-সচিব, ডিটিসিএ ও ডিএমটিসি অধিশাখা, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দপ্তর/সংস্থর জাতীয় শূদ্ধাচার কোশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯
দপ্তর/সংস্থর নাম: সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মতবা		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন							
১.৩ স্ব ওয়েবসাইটে শূদ্ধাচার সেবারক্স হালনাগাদকরণ	সেবারক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	১। শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সওজ	৩০/০৭/১৮ ৩০/১২/১৮ ৩১/০৩/১৯ ৩০/০৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৭/১৮	৩০/১২/১৮	৩১/০৩/১৯	৩০/০৬/১৯			
						অর্জন							

(Signature)

(Signature)

(Signature)

(Signature)

কার্যক্রমের নাম	কার্যসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	১	৩	৪	১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, এইচডিএম সার্কেল	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	২	৩	২	১। শুল্কচার ফোর্সাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, প্রশাসন ও সংস্থাপন সার্কেল।	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১					
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিসুলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন। অনুরূপ অন্যান্য বিধি/বিধান সম্পর্কে আলোচনা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	৩	৩	৩	পরিচালক, সওজ প্রশিক্ষণ কেন্দ্র	১২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	
২.৩ জাতীয় শুল্কচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	২	২	২	পরিচালক, সওজ প্রশিক্ষণ কেন্দ্র	১২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	

Oh

3

১৮

৫৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০১৮-২০১৯								মতবা
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র -এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্যক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													১৪	
৩.১ Highway Act-2018 এর সংশোধন এবং খসড়া চূড়ান্ত করণ														
	বিধি সংস্কার ও যুগোপযোগী করণ	১০	তারিখ	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১/১২/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/১২/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/০৩/১৯	৩০/০৬/১৯				
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম১৪														
৪.১ স্ব ও ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার আইকন স্থাপন/গাণ্ডকরণ														
	সেবাবন্ধন স্থাপন/গাণ্ডকরণ	১	তারিখ	১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এমআইএস এন্ড এক্সেস সার্কেল ২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সওজ	৩১/০৮/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৮/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/০৩/১৯	৩০/০৬/১৯				
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন														
	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এমআইএস এন্ড এক্সেস সার্কেল ২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সওজ	৩১/১২/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/১২/১৮	৩১/১২/১৮						
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কমচারীদেরকে অবহিতকরণ														
	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সওজ	৩১/০৮/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৮/১৮							
						অর্জন								

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মতবা	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	১	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	২	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন.....১৩													
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/ এসএমএস)-এর ব্যবহার	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
	ই-মেইল/ এসএমএস ব্যবহৃত		%	কিনীয়র সিস্টেম এনালিস্ট ও পরিচালক, সড়ক গবেষণাগার	১০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%		
						অর্জন							

an

m

8

st

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
							কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার				
৫.২ ভিডিও/অনলাইন/টোলি-কনফারেন্স আয়োজন (সাইপ/ম্যাসেনজার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	অনুষ্ঠিত কনফারেন্স	৩	সংখ্যা	১। শুল্কচার ফোকাল পর্যেন্ট কর্মকর্তা ২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সওজ	৫	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহার	২	%	১। শুল্কচার ফোকাল পর্যেন্ট কর্মকর্তা ২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সওজ ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী সওজ, এইচডিএম সাকেল	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			প্রতি প্রান্তিকে ১০০% হারে
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	২	%	-ই-	৯৮%	অর্জন	৯৮%	৯৮%	৯৮%	৯৮%				
৫.৫ দপ্তর/সংস্থায় চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত গ্রন্থসমূহের সংখ্যা ১। এডিপি গ্রন্থসমূহের সংখ্যা ২। লিটিফিকেশন সাইন	৩	%	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%				প্রতি প্রান্তিকে ৮০% হারে করতে হবে।

৩১

৩

৫

৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দাপ্তরিক প্রতিবেদন	২০১৮-১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
৫.৬ সোশ্যাল মিডিয়ায় ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	সমস্যা সমাধানকৃত	১	%	১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, এইচডিএম সার্কেল ২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সওজ	৫%	৯	১%	২%	১০%	৫%	১২	১৩	১৪
৫. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সর্জনকরণ.....৫													
৫.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এমআইএস এন্ড এক্টিভিস সার্কেল ২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এইসডিএম সার্কেল ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সওজ	৩০/০৭/১৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৭/১৮						
৫.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এমআইএস এন্ড এক্টিভিস সার্কেল ২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সওজ	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০%	৩০%	৫০%				ক্রমপূর্ণিত হারে।

৩/

৩

৬

৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মন্তব্য				
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	২৮					
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত ১। Time Cost, Visit এর সংখ্যা কমিয়ে যন্ত্রপাতি ভাড়া প্রদান এবং মানবাহন সেরামত করণ।	২	%	১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, সওজ, যান্ত্রিক উইং ২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সওজ	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	প্রতি প্রাতিকে ৮০% হারে।
৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৬																		
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিচালনা প্রণয়ন	ক্রয়-পরিচালনা প্রণয়ন	৩	তারিখ	১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, সওজ, পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ উইং ২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, প্রকিউরমেন্ট সার্কেল ৩। প্রকল্প পরিচালক (সকল), সওজ	৩০/০৮/১৮	৩০/০৮/১৮												

(Signature)

(Signature)

(Signature)

(Signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট অর্জন		অর্জিত মান
							কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	১। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সওজ ২। নির্বাহী প্রকৌশলী, সওজ, তদন্ত বিভাগ	৩০/০৯/২০১৮ ০১/১২/২০১৮ ০১/০৩/২০১৯ ৩০/০৬/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/০৯/২০১৮	০১/১২/২০১৮	০১/০৩/২০১৯	৩০/০৬/২০১৯			
১.৩ দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, প্রশাসন ও সংস্থাপন সার্কেল ২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, এমআইএস এন্ড এন্ট্রিস্ট সার্কেল ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, এইচডিএম সার্কেল	২০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২০%	২০%	২০%	২০%			প্রতি প্রান্তিকে ২০% হারে।

(Signature)

(Signature)

b

(Signature)

(Signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০১৮-২০১৯								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
							কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১.৪ দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/ আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	১। প্রধান প্রকৌশলী, সওজ ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, সওজ, ম্যানেজমেন্ট সার্ভিসেস উইং ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, প্রশাসন ও সংস্থাপন সার্কেল	৯	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	৩	২				
১.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ	নথী শ্রেণী বিন্যাসকৃত	৪	%	১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, প্রশাসন ও সংস্থাপন সার্কেল ২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, পরিকল্পনা ও কার্যক্রম সার্কেল ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মনিটরিং সার্কেল ৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, সওজ প্রশিক্ষণ কেন্দ্র	৮%	লক্ষ্যমাত্রা	৮%	৮%	৮%	৮%			প্রতি প্রান্তিকে ৮% হারে।	

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মতব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
৭.৬ গণশুনানী আয়োজন	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
	আয়োজিত গণশুনানী	২	সংখ্যা	১। শুল্কচার ফোনকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, প্রশাসন ও সংস্থাপন সার্কেল	১	লক্ষ্যমাত্রা							
৮. দপ্তরসংস্থার শুল্কচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম.....৬ (নির্দেশিকায় সংযোজিত তালিকা থেকে কমপক্ষে ৩টি কার্যক্রম নির্বাচন করতে হবে)													
৮.১ নৈতিকতা সম্পর্কিত পোস্টার/ লিফলেট/ভাজ তৈরির ও বিলির ব্যবস্থা গ্রহণ		২	সংখ্যা	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, প্রশাসন ও সংস্থাপন	২০০০		৫০০	১০০০	১৫০০	২০০০			ক্রমপূর্জিতভাবে
৮.২ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (তেল/গ্যাস) এর সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		২	%	অতিরিক্ত প্রদান প্রকৌশলী, সওজ, যান্ত্রিক উইং	৬০%		১৫%	৩০%	৪৫%	৬০%			ক্রমপূর্জিতভাবে
৮.৩ কর্মকর্তা/কর্মচারি বদলীকারে প্রমিত নিয়ম-নীতি অনুসরণ		২	%	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, প্রশাসন ও সংস্থাপন	৮০%		৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			প্রতি প্রান্তিকে ৮০% হারে।

৩৭

৩

১০

১১

১২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১০. অর্থ বরাদ্দ.....৫	১০.১ শুল্কচার কর্ম-পরিবীক্ষণায় অর্জিত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	৫	লক্ষ টাকা	১০.০০	২,০০	৩,০০	৩,০০	২,০০						
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....১০	১১.১ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের বিভাগে দাখিল	৩	তারিখ	১২/০৭/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	১২/০৭/১৮								
		৩	তারিখ	১২/০৭/১৮	অর্জন									
		২	তারিখ	৩০/০৯/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৮								
		২	তারিখ	৩১/১২/১৮	অর্জন									
		২	তারিখ	৩১/০৩/১৯	অর্জন									
		২	তারিখ	৩০/০৬/১৯	অর্জন									
১১.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মোট পর্যায়ের কার্যালয়কে জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	প্রদত্ত নির্দেশনা	১	তারিখ	১৮/০৬/১৮	লক্ষ্যমাত্রা									
					অর্জন									

(Signature)

(Signature)

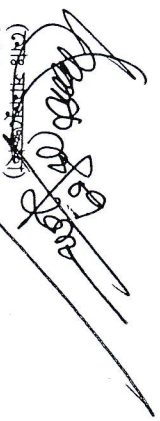
১১

(Signature)

(Signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মতব্য								
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান							
						৭	৮	৯	১০	১১	১২		১৩							
১১.৪ আওতাধীন আঞ্চলিক/মোট পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	১। শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ২। তথ্যধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, সওজ প্রশিক্ষণ কেন্দ্র	১৯/০৭/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	১৯/০৭/১৮													
১১.৫ আওতাধীন আঞ্চলিক/মোট পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল পরিসীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১										

* শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা : অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ম্যানেজমেন্ট সার্ভিসেস উইং, সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।


(মোঃ মাসুম রাসাদ)
পরিচিতি নং-৩০২২০১২

নিকাহী প্রকৌশলী (চঃদাঃ), সওজ
উন্নয়ন বিভাগ
সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।


(মোঃ মনিরুজ্জামান)
পরিচিতি নং-০০০৪২২

উত্তরপ্রাচ্যিক প্রকৌশলী, সওজ
প্রশাসন ও সংস্থাপন
সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।


(মোঃ সাইফুল আলম)
পরিচিতি নং-০০৫০৬২

অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (চঃদাঃ), সওজ
ম্যানেজমেন্ট সার্ভিসেস উইং
সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।


(হিবনে আলম হাসান)
পরিচিতি নং-০০১০৩৩

প্রধান প্রকৌশলী
সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর
সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।