



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নির্বাহী প্রকৌশলী, সওজ, সড়ক বিভাগ, মৌলভীবাজার

এবং

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, সড়ক সার্কেল, মৌলভীবাজার এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০১৬ - জুন ৩০, ২০১৭

## সূচিপত্র

মৌলভীবাজার সড়ক বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

### উপক্রমণিকা

সেকশন ১: মৌলভীবাজার সড়ক বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা

**মৌলভীবাজার সড়ক বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র**  
**(Overview of the Performance of the Moulvibazar Road Division)**

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

মৌলভীবাজার সড়ক বিভাগ মানসম্পন্ন, নিরাপদ ও টেকসই মহাসড়ক ও সংশ্লিষ্ট অবকাঠামো বিনির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণের লক্ষ্যে নিরবচ্ছিন্নভাবে কাজ করে যাচ্ছে। গত তিন অর্থবছরে অনুন্নয়ন খাতে (পিএমপি মেজর) মিরপুর – শ্রীমঙ্গল – মৌলভীবাজার – শেরপুর (এন-২০৭) সড়কে ২৪.০০ কিলোমিটার, মৌলভীবাজার – রাজনগর – ফেঞ্চুগঞ্জ – সিলেট (এন-২০৮) সড়কে ৮.৫৬ কিলোমিটার, রাজনগর – কুলাউড়া – জুড়ী – বড়লেখা – বিয়ানীবাজার – শেওলা – চারখাই (আর-২৮১) সড়কে ৮.৫০ কিলোমিটার মোট ৪১.০৬ কিলোমিটার সড়কে সার্ফেসিং কাজ করা হয়েছে। এছাড়া অনুন্নয়ন খাতে (পিএমপি সেতু/কালভার্ট) মৌলভীবাজার সড়ক বিভাগের বিভিন্ন সড়কে ১৭টি কালভার্ট (দৈর্ঘ্য ১১৭.০০ মিটার) নির্মাণ করা হয়েছে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

মৌলভীবাজার সড়ক বিভাগাধীন বিভিন্ন প্রকল্প ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ অগ্রগতির সাথে বরাদ্দের সমন্বয়হীনতার কারণে যথাসময়ে সমাপ্ত করা সম্ভব হয়না। এছাড়া প্রাকৃতিকভাবে মৌলভীবাজার একটি বৃষ্টিপ্রবণ এলাকা। ফলে মৌলভীবাজার জেলায় আগাম বর্ষা ও প্রচুর ভারী বৃষ্টিপাত হওয়ায় অনেক সময় কাজের কাজিত লক্ষ্য অর্জন করা সম্ভব হয় না। ক্ষেত্রবিশেষে নির্মাতা প্রতিষ্ঠানের দক্ষতা, দায়িত্বশীলতা ও আন্তরিকতার ঘাটতি প্রকল্প কাজের গুণগতমান এবং স্থায়িত্বের প্রত্যাশিত মান বজায় রাখার ক্ষেত্রে প্রতিবন্ধক হিসেবে কাজ করে। পারিপার্শ্বিক কারণে ওভারলোড নিয়ন্ত্রণ করা অত্যন্ত কঠিন হয়ে পড়ে। এছাড়াও মৌলভীবাজার সড়ক বিভাগের বিভিন্নস্তরের প্রকৌশলীসহ অন্যান্য কর্মকর্তা ও কর্মচারী তথা জনবলের স্বল্পতার জন্য কর্মকাণ্ডের কাঙ্ক্ষিত ফলাফল পাওয়া যাচ্ছে না।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

জনসাধারণের চলাচল নির্বিঘ্ন করার লক্ষ্যে আগামীতে (১) কুলাউড়া – পৃথিমপাশা – হাজীপুর – শরীফপুর সড়কের ১৪তম কিলোমিটারে ৮.৫০ কিঃমিঃ নতুন সড়ক নির্মাণসহ মনু নদীর উপর প্রায় ২০০ মিটার দৈর্ঘ্যের ১টি সেতু (রাজাপুর সেতু) নির্মাণ (২) আঞ্চলিক মহাসড়ক উন্নয়নের আওতায় জুড়ীতে জাঞ্জিরাই সেতু নির্মাণসহ রাজনগর – কুলাউড়া – জুড়ী – বড়লেখা – বিয়ানীবাজার – শেওলা – চারখাই সড়ক (আর-২৮১) উন্নয়ন (৩) শেরপুরে প্রস্তাবিত “শ্রীহট্ট অর্থনৈতিক অঞ্চল” গড়ে তোলার লক্ষ্যে মিরপুর – শ্রীমঙ্গল – মৌলভীবাজার – শেরপুর সড়ক (এন-২০৭) উন্নয়ন (৪) শেরপুরে প্রস্তাবিত “শ্রীহট্ট অর্থনৈতিক অঞ্চল” গড়ে তোলার লক্ষ্যে মৌলভীবাজার – শমসেরনগর – চাতলা চেকপোস্ট সড়ক (জেড-২০০২) উন্নয়ন এবং (৫) জুড়ী – ফুলতলা – বটুলী (লিংক টু গাজীপুর) সড়ক (জেড-২৮২৩) উন্নয়ন পরিকল্পনা রয়েছে।

**২০১৬-১৭ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- ২৩.৫০ কিলোমিটার সড়কে ওভারলে
- ২৮.০০ মিটার দৈর্ঘ্যের একটি সেতু নির্মাণ
- ১২টি কালভার্ট নির্মাণ (৭৯.০০ মিটার)
- ৮ কিলোমিটার সড়কে মেরামত সীলকোট।

## উপক্রমণিকা (Preamble)

নির্বাহী প্রকৌশলী, সওজ, সড়ক বিভাগ, মৌলভীবাজার

এবং

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, সড়ক সার্কেল, মৌলভীবাজার এর মধ্যে ২০১৬ সালের জুলাই মাসের ২৮ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন সংক্রান্ত সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১:

মৌলভীবাজার সড়ক বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প (Vision):

আধুনিক, প্রযুক্তিনির্ভর এবং টেকসই মহাসড়ক নেটওয়ার্ক প্রতিষ্ঠা।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

মহাসড়ক মেরামত, সংস্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ এবং উন্নয়ন ও সম্প্রসারণের মাধ্যমে জনগণের আর্থ-সামাজিক অবস্থা উন্নয়নের লক্ষ্যে একটি নিরাপদ, ব্যয়সাশ্রয়ী, মানসম্মত, এবং পরিবেশবান্ধব সড়ক নেটওয়ার্ক গড়ে তোলা।

### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

#### ১.৩.১ মৌলভীবাজার সড়ক বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১. মহাসড়ক নেটওয়ার্কের উন্নয়ন, সম্প্রসারণ ও রক্ষণাবেক্ষণ;
২. সড়ক নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ/ বৃদ্ধিকরণ;

#### ১.৩.১ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন
৩. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন
৪. কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন
৫. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন
৬. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions):

১. মহাসড়ক নেটওয়ার্কের মেরামত, সংস্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ কার্যক্রম;
২. জাতীয়, আঞ্চলিক ও জেলা সড়কসমূহের উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ কার্যক্রম;
৩. অর্থনৈতিক দৃষ্টিকোণ থেকে গুরুত্বপূর্ণ মহাসড়ক নির্মাণ প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন কার্যক্রম;
৪. নিরাপদ সড়ক নিশ্চিত করা;

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target /Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯
						২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
<b>মন্ত্রণালয়/ বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ</b>														
১. মহাসড়ক নেটওয়ার্কের উন্নয়ন, সম্প্রসারণ ও রক্ষণাবেক্ষণ;	৭৫	১.১ পেভমেন্ট মজবুতীকরণ	১.১.১ মজবুতীকৃত মহাসড়ক	কিলো মিটার	৩		১	.৭৫০	.৬৭৫	.৬০০	.৫২৫	.৪৫০	২	২
		১.২ সার্ফেসিং	১.২.১ সার্ফেসিংকৃত মহাসড়ক	কিলো মিটার	৩০		১১	৩১.৫০	২৮	২৫	২২	১৯	২০	২০
		১.৩ ব্রিজ নির্মাণ	১.৩.১ নির্মিত ব্রিজ	মিটার	২০		-	২৮.৫	গার্ডারের কাজ সম্পন্ন	এবাটমেন্ট সম্পন্ন	পাইলক্যাপ সম্পন্ন	পাইল সম্পন্ন	৩৬	৮০
		১.৪ কালভার্ট নির্মাণ	১.৪.১ নির্মিত কালভার্ট	মিটার	২২		২৯	৭৯	৭০	৬৩	৫৫	৪৮	৭০	৮৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target /Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯
						২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
২. সড়ক নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ/ বৃদ্ধিকরণ;	১০	২.১ রোড মার্কিং	২.১.১ রংকরণকৃত মহাসড়ক	কিলো মিটার	৮		১৫	১৭.৫০	১৫	১৪	১২	১১	২০	২০
		২.২ সাইন সিগনাল স্থাপন	২.২.১ সাইন সিগনাল স্থাপন	সংখ্যা	২		৩০	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	৫০	৬০

দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৬-১৭ (Target Value -2016-17)				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৩	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	১	১৫ অক্টোবর	১৯ অক্টোবর	২২ অক্টোবর	২৬ অক্টোবর	২৯ অক্টোবর
		বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত অর্ধবার্ষিক ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	সংখ্যা	১	৫	৪	৩	-	-
		মাঠপর্যায়ের কার্যালয়সমূহের সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন সংক্রান্ত সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর	সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর সংক্রান্ত পরিপত্র জারিকৃত	তারিখ	১	২৮ এপ্রিল ২০১৬	৫ মে ২০১৬	১২ মে ২০১৬	১৯ মে ২০১৬	২৬ মে ২০১৬
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৩	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময় <sup>১</sup>	জনঘণ্টা	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	দপ্তর/সংস্থায় নৈতিকতা কমিটি গঠিত	তারিখ	১	২৯ অক্টোবর	০৮ নভেম্বর	১৫ নভেম্বর	২২ নভেম্বর	২৯ নভেম্বর
			দপ্তর/সংস্থায় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	১	১ ডিসেম্বর	০৭ ডিসেম্বর	১৪ ডিসেম্বর	২১ ডিসেম্বর	২৮ ডিসেম্বর
তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	২	তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা বাস্তবায়ন	মন্ত্রণালয়ের তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা অনুসারে তথ্য প্রকাশিত	%	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
		আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নিয়োগ	দপ্তর/সংস্থার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও যোগাযোগের ঠিকানার সঙ্কলন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০.৫	১৫ অক্টোবর	২৯ অক্টোবর	১৫ নভেম্বর	৩০ নভেম্বর	১৫ ডিসেম্বর
		দপ্তর/সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	দপ্তর/সংস্থায় বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০.৫	০১ নভেম্বর	০৮ নভেম্বর	১৫ নভেম্বর	২২ নভেম্বর	২৯ নভেম্বর
উদ্ভাবন ও অভিযোগ প্রতিকারের মাধ্যমে সেবার মানোন্নয়ন	৫	পরিবর্তিত ফরম্যাটে মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং মাঠপর্যায়ের দপ্তরসমূহে সিটিজেন্স চার্টার প্রণয়ন	পরিবর্তিত ফরম্যাটে দপ্তর/সংস্থার সিটিজেন্স চার্টার ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১	০১ নভেম্বর	০৮ নভেম্বর	১৫ নভেম্বর	২২ নভেম্বর	২৯ নভেম্বর
			দপ্তর/সংস্থার অভিযোগ প্রতিকার ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত	তারিখ	১	০১ নভেম্বর	০৮ নভেম্বর	১৫ নভেম্বর	২২ নভেম্বর	২৯ নভেম্বর
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নাগরিকের নিকট হতে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০
			দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে একটি করে অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	১	১ জুন ২০১৬	৮ জুন ২০১৬	১৫ জুন ২০১৬	২২ জুন ২০১৬	২৯ জুন ২০১৬
		সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে একটি করে সেবা প্রক্রিয়া সহজীকৃত	তারিখ	১	১ জুন ২০১৬	৮ জুন ২০১৬	১৫ জুন ২০১৬	২২ জুন ২০১৬	২৯ জুন ২০১৬

<sup>১</sup> ৬০ ঘণ্টা প্রশিক্ষণের মধ্যে অন্তত ২০ ঘণ্টা সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।




কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪		কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৬-১৭ (Target Value -2016-17)				
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	২	বাজেট বাস্তবায়ন কমিটির কর্মপরিধি যথাযথভাবে অনুসরণ	বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা (Budget Implementation Plan) প্রণীত ও দাখিলকৃত ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	সংখ্যা	১	৫	৪	৩	২	১
		অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০

আমি, নির্বাহী প্রকৌশলী, সওজ, সড়ক বিভাগ, মৌলভীবাজার হিসেবে তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, সড়ক সার্কেল, মৌলভীবাজার এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, সড়ক সার্কেল, মৌলভীবাজার হিসেবে নির্বাহী প্রকৌশলী, সওজ, সড়ক বিভাগ, মৌলভীবাজার এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

  
নির্বাহী প্রকৌশলী, সওজ,  
সড়ক বিভাগ, মৌলভীবাজার।

তারিখ

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ  
সড়ক সার্কেল, মৌলভীবাজার।

তারিখ

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

এডিপি:	এ্যানুয়াল ডেভলাপমেন্ট প্রোগ্রাম
জিডিএসইউটিপি:	গ্রেটার ঢাকা সাসটেইনাবল আরবান ট্রান্সপোর্ট প্রজেক্ট
BRT:	Bus Rapid Transit
MTBF:	Mid Term Budgetary Framework

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১.১ মহাসড়ক মজবুতকরণ	১.১.১ মজবুতকরণকৃত মহাসড়ক	সড়ক পেভমেন্ট এর উপরিভাগের এক বা একাধিক ক্ষতিগ্রস্ত ও দুর্বল স্তরকে (সার্ফেসিং ব্যতীত) নতুন করে নির্মাণ করা।	সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর	সরেজমিন পরিদর্শন এবং উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী ও উপ-সহকারী প্রকৌশলীদের পরিমাপ ও প্রতিবেদন	
১.২ সারফেসিংয়ের মাধ্যমে মহাসড়ক রক্ষণাবেক্ষণ	১.২.১ সার্ফেসিংকৃত মহাসড়ক	পেভমেন্ট এর বিটুমিনাস অংশ সংস্কার ও পুনঃনির্মাণ করা।	সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর	সরেজমিন পরিদর্শন এবং উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী ও উপ-সহকারী প্রকৌশলীদের পরিমাপ ও প্রতিবেদন	
১.৩ সেতু ও কালভার্ট নির্মাণ/পুনঃনির্মাণ	১.৩.১ নির্মিত সেতু ও কালভার্ট	মহাসড়কে প্রয়োজন অনুযায়ী নতুন করে সেতু ও কালভার্ট নির্মাণ	সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর	সরেজমিন পরিদর্শন এবং উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী ও উপ-সহকারী প্রকৌশলীদের পরিমাপ ও প্রতিবেদন	
	১.৪.১ পুনঃনির্মিত সেতু ও কালভার্ট	ক্ষতিগ্রস্ত বিদ্যমান সেতু ও কালভার্ট অপসারণ করে পুনঃনির্মাণ	সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর	সরেজমিন পরিদর্শন এবং উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী ও উপ-সহকারী প্রকৌশলীদের পরিমাপ ও প্রতিবেদন	
দুর্ঘটনা হ্রাসে প্রতিকারমূলক ব্যবস্থাগ্রহণ	ঝুঁকি হ্রাসকৃত স্পট	সড়ক নিরাপত্তা নিশ্চিতকরার লক্ষ্যে দুর্ঘটনাপ্রবন স্থান (ব্লাক স্পট) অপসারণ।	সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর	সরেজমিন পরিদর্শন এবং উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী ও উপ-সহকারী প্রকৌশলীদের প্রতিবেদন	

সংযোজনী ৩: অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের চাহিদা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদার মাত্রা উল্লেখ করুন	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
জেলা প্রশাসন ও বাংলাদেশ পুলিশ	জেলা প্রশাসন ও বাংলাদেশ পুলিশ	সরকারী ভূমি রক্ষার্থে অবৈধ দখলদার ও স্থাপনা উচ্ছেদ	প্রশাসনিক সহযোগিতা প্রদান	জেলা প্রশাসন ও বাংলাদেশ পুলিশ দেশের প্রশাসন ও আইন শৃঙ্খলা রক্ষায় দায়িত্বপ্রাপ্ত	স্থানীয় উদ্ভূত সমস্যা সমাধানে সহযোগিতা করবেন	সংশ্লিষ্ট কর্ম সম্পাদন ব্যাহত হতে পারে