



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, সওজ, যান্ত্রিক উইং, সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।

এবং

প্রধান প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর, সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৬ - জুন ৩০, ২০১৭

সূচিপত্র

যান্ত্রিক উইং, ঢাকা এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

উপক্রমণিকা

সেকশন ১: সওজ, যান্ত্রিক উইং, ঢাকার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

সেকশন ২: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দণ্ডর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য দণ্ডর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা

উপক্রমণিকা (Preamble)

অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, সওজ, যাত্রিক উইং, ঢাকা।

এবং

প্রধান প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর, ঢাকার মধ্যে ২০১৬ সালের জুলাই মাসের ৩১ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন সংগ্রান্ত সময়োত্তা স্মারক স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ সেকশন ১ এবং ২ এ উল্লিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন।

সওজ, যান্ত্রিক উইং, ঢাকা এর কর্মসূচিদের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of RHD, Mechanical Wing, Dhaka)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তরের আওতায় বর্তমানে চালু ৪১ টি ফেরি ঘাটের স্বচ্ছন্দ্য ও নিরাপদ ফেরি পারাপারে স্বার্থে ৩১ টি ফেরি ও পন্টুন নির্মাণ ও পুনর্বাসন করা হয়। এছাড়া যান্ত্রিক উইং এর মাধ্যমে বিগত বৎসরে ৬২ টি অকেজো যানবাহন নিলামে বিক্রয়ের কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তরের আওতাধীন অতিরিক্ত ওজনবাহী যানবাহনের কারণে ব্যাপকভাবে ক্ষতিগ্রস্ত ফেরি ও পন্টুনসমূহ মেরামত করে সচল রাখা।

এছাড়া অত্র অধিদপ্তরের আওতাধীন দীর্ঘদিনের পুরাতন পরিদর্শন যান ও অন্যান্য যন্ত্রপাতিসমূহ মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণের মাধ্যমে সচল রাখা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

ফেরি ও পন্টুন নির্মাণ ও পুনর্বাসনের জন্য দ্বিতীয় পর্যায়ের প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন।

সেকশন ১:

সওজ, যান্ত্রিক উইং, ঢাকার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision):

আধুনিক, প্রযুক্তিনির্ভর এবং টেকসই মহাসড়ক নেটওয়ার্ক প্রতিষ্ঠা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

মহাসড়ক মেরামত, সংস্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ এবং উন্নয়ন ও সম্প্রসারণের মাধ্যমে জনগণের আর্থ-সামাজিক অবস্থা উন্নয়নের লক্ষ্যে একটি নিরাপদ, ব্যয়সাশ্রয়ী, মানসম্মত, এবং পরিবেশবান্ধব সড়ক নেটওয়ার্ক গড়ে তোলা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১ সওজ, যান্ত্রিক উইং, ঢাকার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১. স্বচ্ছন্দ্য, মসৃন ও নিরাপদ ফেরী সার্ভিস নিশ্চিতকরণ;
২. স্বাচ্ছন্দ্য, মসৃন ও নিরাপদ পরিদর্শন যান/ যন্ত্রপাতি চলাচল নিশ্চিত করণ;
৩. অকেজো, ব্যবহার অযোগ্য পরিদর্শন যান, যন্ত্রপাতি ও স্ক্যাপ মালামাল নিলামের মাধ্যমে বিক্রয় নিশ্চিত করণ;

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন
৩. তথ্য অধিকার ও স্প্রগোদ্দিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন
৪. কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন
৫. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন
৬. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

১. ফেরী ও পন্টুন নির্মাণ, রক্ষণাবেক্ষণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম।
২. সওজ এর বিভিন্ন বিভাগের চাহিদা মোতাবেক পরিদর্শনযান ও ভারী যন্ত্রপাতির খুচরা যন্ত্রাংশ সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও বিতরণ।
৩. পরিদর্শন যান ও অন্যান্য যন্ত্রপাতি মেরামত।
৪. পরিদর্শন যান ও যন্ত্রপাতি/সরঞ্জাম এর টায়ার ও ব্যাটারী সংগ্রহ ও সরবরাহ।
৫. অকেজো, ব্যবহার অযোগ্য অর্থনৈতিকভাবে অলাভজনক (BER) গাড়ী ও যন্ত্রপাতি নিলামের মাধ্যমে বিক্রয়।

সেকশন ২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যনির্ধারণ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উপলক্ষ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	শুরুত আজন		জনক্ষয়নির্ধারণ/নির্ণয়ক ২০১৬-১৭ (Target/Criteria Value for FY ২০১৬-১৭)		প্রক্ষেপণ ২০১৭-১৮ (Projection) ২০১৭-১৮		প্রক্ষেপণ ২০১৮-১৯ (Projection) ২০১৮-১৯		
					২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	অসাধারণ		অন্তি উত্তম উভয়	চলতি মান	চলতি মানের নির্ম		
							১০০%	১০০%			১০০%	১০০%	
১. স্বাস্থ্য, মসৃণ ও নিরাপদ ফেরি সার্ভিস নিশ্চিত করণ	৮০	১.২. ফেরী ও পর্যটন নির্বাচন, রক্ষণাবেক্ষণ এবং পুনর্বাসন	১.১.৫. নির্মিত, নেরামতকৃত ও পুনর্বাসিত ফেরী ও পর্যটন।	টি	৮০	—	৭	৮	১০	১০	১২	১২	১৫
২. স্বাস্থ্য, মসৃণ ও নিরাপদ পরিদর্শন যন্ত্রপাতি চলাচল নিশ্চিত করণ	৩৫	২.১ পরিদর্শন যান ও যন্ত্রপাতি/সরঞ্জাম এবং টায়ার ও ব্যাটারী সংযোগ ও সরবরাহ	২.১.১ পরিদর্শন যান ও যন্ত্রপাতি/সরঞ্জাম এবং টায়ার ও ব্যাটারী সংযোগ ও সরবরাহ	টি	৫	—	১০০	১০০	১০	১০	১০	১০	১২০
		২.১.২ যন্ত্রপাতি ও সরবরাহ	টি	৫	—	৮০	৮০	৭৫	৭৫	৭০	৭০	৭০	৭০
		২.২. সঙ্গ এব বিভিন্ন বিভাগের চাহিদা মোতাবেক পরিদর্শনযান ও ভারী যন্ত্রপাতির শুচরা যন্ত্রাংশ সংযোগ, সংরক্ষণ ও বিতরণ	২.২.১. পরিদর্শন যান ও ভারী যন্ত্রপাতির শুচরা যন্ত্রাংশ ভূমি	৫	—	২৫	২০	১৫	১০	৫	৫	৫	৮০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	বৃক্ষত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০১৬-১৭		প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮		প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	
						২০১৮-১৯		২০১৫-১৬		২০১৪-১৫		২০১৫-১৬	
						অসাধারণ	অতি	উভয়	চলাতি	মান	নির্মল	অসাধারণ	অতি
১.	২	২.৩ পরিদর্শন যান ও অন্যান যত্নপাতি খেরামত	২.৩.১ পরিদর্শন যান যত্নপাতি খেরামত	টি	১০	৬	১	২	১০	১০	১০০%	১০০%	১০০%
			২.৩.২ অন্যান যত্নপাতি খেরামত	টি	১০	—	—	২৫০	২৫০	২৪০	২৭০	২২০	২২০
৩. অকেঙ্গো,	১০	৩.১ আকেঙ্গো, ব্যবহার অযোগ্য পরিদর্শন যান, যত্নপাতি ও স্ক্রাপ মালামাল নিলামের মাধ্যমে বিক্রয় নিশ্চিত করণ	৩.১.১ পরিদর্শন যান যত্নপাতি ও স্ক্রাপ মালামাল যত্নপাতি নিলামের মাধ্যমে বিক্রয়	টি	১০	—	—	৩০	৩০	২৫	২০	১৫	১০
										১০	১০	১০	১০

শাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ
(মোট মান-১৫)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫				কলাম-৬	
				কার্যক্রম উদ্দেশ্য (Activities)	কার্যক্রম মান (Weight of Strategic Objectives)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)		
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম উদ্দেশ্য (Activities)	কলাম-৫	কলাম-৬	কলাম-৭	কলাম-৮	কলাম-৯	কলাম-১০	
দপ্তরের সঙ্গে বাসিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৭	২০১৬-১৭ অর্থবছরের খসড়া বাসিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল বাস্তবায়ন পরিবিক্ষণ	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিলকৃত দ্রেমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	২২ মে	২৪ মে	২৫ মে	
দপ্তরের সঙ্গে বাসিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৭	২০১৬-১৭ অর্থবছরের বাসিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অর্থবছরের বাসিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অর্থবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	সংখ্যা	১	৮	৩	২	-	
দপ্তরের সঙ্গে বাসিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৭	২০১৬-১৭ অর্থবছরের বাসিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অর্থবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত সরকারি কর্মসম্পাদন যাবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মসূচী/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময়*	জনপ্রচার	১	৬০	৫৫	৫০	
দপ্তরের সঙ্গে বাসিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৭	২০১৬-১৭ অর্থবছরের শুরুচার বাস্তবায়ন কর্মসূচী/কর্মসূচী এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণালী ও দাখিলকৃত নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে প্রেরণাকৃক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ জুলাই	১১ জুলাই	-	-	
তথ্য আধিকার ও স্থানগোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	৮	তথ্য বাস্তবায়ন হালনাগাদকৃত প্রকাশ বাস্তবায়ন	তথ্য বাস্তবায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১	৮	৩	-	
কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানেষণ	৮	চিত্তার্থেল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট চিত্তার্থেল চুক্তি বাস্তবায়ন ও প্রেরণ যুগপৎ জারি নির্দিষ্টকরণ সেবা প্রক্রিয়ায় উভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন কর্মপক্ষে একটি অনলাইন সেবা চালুকৃত কর্মপক্ষে ১ টি সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত	প্রতি মাসের ১ম সপ্তাহ	প্রতি মাসের ১ম সপ্তাহ	১০০	৯০	৮০	-	
		অভিযোগ প্রতিকার যাবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	প্রতি মাসের প্রতি মাসের ৩য় সপ্তাহ	প্রতি মাসের প্রতি মাসের ৩য় সপ্তাহ	৯০	৮০	৮০	-

* ৬০ ঘণ্টা প্রশিক্ষণের মধ্যে অন্তুন ২০ঘণ্টা সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬			কলাম-৭
					কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	
ব্রাইলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্ন (Poor)
৩	কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	অধিকারী এবং দর্শনার্থীদের জন্য ট্যালেটসহ অপেক্ষাগার সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য ট্যালেটসহ অপেক্ষাগার অপেক্ষাগার (waiting room) এর ব্যবস্থা কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	অধিকারীত সময়সূচীমার মধ্যে অধিক ভবন ও আঙিনা পরিষ্কৃত সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য ট্যালেটসহ অপেক্ষাগার সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবর্ধনের ব্যবস্থা চান্দু করা কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	১	১	১	১	-
৫	অধিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	অডিও আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	বহরে অডিও আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	৭%	১	৫০	৮৫	৭৫
৬				১০%	১০%	১০%	১০%	৬০%

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

BER : Beyond Economic Repair.

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী অন্তর্গতিশীল/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তিসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১.২. ফেরী ও পন্থন নির্বাণ, রক্ষণাবেক্ষণ এবং পুনর্বাসন	১.১. নির্বিত, বেরামতকৃত ও পুনর্বাসিত ফেরী ও পন্থন।	নির্মাণ, রক্ষণাবেক্ষণ ও পুনর্বাসন এবং খুচরা যাত্রার্থক সংগ্রহ, সংরক্ষণ, নির্যাম ও সংগ্রহ সার্কেল, দাকা ৫) মেকানিকাল সার্কেল, বারখাল দাকা ৬) ফেরী সার্কেল, খুচরা	১) যাত্রিক উইং, দাকা ২) ফেরি প্লানিং সার্কেল, দাকা ৩) ফেরি সার্কেল, দাকা ৪) সরঞ্জাম নির্যাম ও সংগ্রহ সার্কেল, দাকা ৫) মেকানিকাল সার্কেল, বারখাল দাকা ৬) ফেরি সার্কেল, খুচরা	সংখ্যা ও সরঞ্জাম পরিদর্শন এবং মাসিক অঙ্গতি প্রতিবেদন	
২.১ পরিদর্শন যান ও যত্নপাতি/সরঞ্জাম এবং টায়ার ও ব্যাটারী সংগ্রহ ও সরবরাহ	২.১.১ পরিদর্শন যান ২.১.২ যত্নপাতি ও সরঞ্জাম	টায়ার ও ব্যাটারী সংগ্রহ ও সরবরাহ করে যানবাহন ও যত্নপাতি সমূহ সচল রাখা।	১) সরঞ্জাম নির্যাম ও সংগ্রহ সার্কেল, দাকা	সংখ্যা ও সরঞ্জাম পরিদর্শন এবং মাসিক অঙ্গতি প্রতিবেদন	
২.২. সওজ এর বিভিন্ন বিভাগের চাইদা মোতাবেক পরিদর্শনযান ও তারী যত্নপাতির খুচরা যাত্রার্থক সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও বিতরণ।	২.২.১ পরিদর্শন যান ও ভারি যত্নপাতির খুচরা যাত্রার্থক ত্বর শুচরা যাত্রার্থক সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও বিতরণ।	যানবাহন ও যত্নপাতির খুচরা যাত্রার্থক সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও বিতরণ।	১) সরঞ্জাম নির্যাম ও সংগ্রহ সার্কেল, দাকা	সংখ্যা ও সরঞ্জাম পরিদর্শন এবং মাসিক অঙ্গতি প্রতিবেদন	
২.৩ পরিদর্শন যান ও অন্যান্য যত্নপাতি মেরামত	২.৩.১ পরিদর্শন যান মেরামত ২.৩.২ অন্যান্য যত্নপাতি মেরামত	যানবাহন ও যত্নপাতিসমূহ মেরামত করে সচল রাখা।	১) কারখালা সার্কেল, দাকা ২) কারখালা সার্কেল, চট্টহাম ৩) কারখালা সার্কেল, বঙ্গুড়া ৪) মেকানিকাল সার্কেল, বাজারাই	সংখ্যা ও সরঞ্জাম পরিদর্শন এবং মাসিক অঙ্গতি প্রতিবেদন	
৩.১ আকেজা, ব্যবহার অযোগ্য অর্থনৈতিকভাবে অলাভজনক (BER) গাড়ী ও যত্নপাতি নিলামের মাধ্যমে বিদ্রো	৩.১.১ পরিদর্শন যান যত্নপাতি ও ক্ষেপণ মালামাল	BER যানবাহন ও যত্নপাতিসমূহ নিলামের মাধ্যমে বিক্রয় সম্পত্তি করা।	১) সরঞ্জাম নির্যাম ও সংগ্রহ সার্কেল, দাকা	সংখ্যা ও সরঞ্জাম পরিদর্শন এবং মাসিক অঙ্গতি প্রতিবেদন	

সংযোজনী ৩: অন্য দণ্ডের/সংস্থার নিকট প্রত্যক্ষিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন নিকট সংশ্লিষ্ট নভগোলয়/বিভাগের চাহিদা	উচ্চ প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট নভগোলয়/বিভাগের চাহিদা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
Bangladesh Road Transport Authority (BRTA)	পরিদর্শন যান ও অন্যান্য ভারী যানসমূহকে অকেজো ঘোষণাকরণ ও যুক্ত নির্ধারণ।	আকেজো ঘোষণাকরণ ও যুক্ত নির্ধারণ।	প্রত্যতর সময়ে অকেজো ঘোষণাকরণ ও যুক্ত নির্ধারণ।	ব্যবহার অনুপযোগী পরিদর্শন যান ও অন্যান্য ভারী যানসমূহ দীর্ঘদিন পরিত্যক্ত সমূহ নিলামে বিক্রয়ের মাধ্যমে রাজীব আয়।	অকেজো পরিদর্শন যান ও অন্যান্য ভারী যানসমূহ দীর্ঘদিন পরিত্যক্ত অবস্থায় পড়ে থাকলে মরিচা পরে ক্ষয় প্রাপ্ত হয়ে মূল্যমান হ্রাস পাবে।

আমি অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, সওজ, যান্ত্রিক উইং, ঢাকা হিসেবে প্রধান প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর ঢাকার নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি প্রধান প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর ঢাকা হিসেবে অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, সওজ, যান্ত্রিক উইং, ঢাকা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, সওজ, যান্ত্রিক উইং
সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা

তারিখ- ৩১-০৭-২০১৬ খ্রিঃ



প্রধান প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর
সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা

তারিখ- ৩১-০৭-২০১৬ খ্রিঃ