



## গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিচালক (তঙ্গং, সওজ) এর কার্যালয়,  
সড়ক গবেষণাগার, মিরপুর, ঢাকা।

ফোন: ৯০৩৯০০৮ E-mail: sebrrl@rhd.gov.bd

স্মারক নং- (৪-৫৪)-২০১৬/১(১৭)

তারিখ: ২৪/১২/২০১৬ খ্রি।

বিষয়: সেবা সহজিকরণের লক্ষ্যে প্রস্তাবিত নতুন প্রসেস ম্যাপ অনুসরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, “সড়ক নির্মাণের বিভিন্ন উপকরণ ও নির্মাণ সামগ্রী সড়ক গবেষণাগারে পরীক্ষাকরণ” সেবাটি সহজিকরণের পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে। সে মোতাবেক বর্ণিত সেবাটি সহজিকরণ কার্যক্রম মন্ত্রী পরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে এবং প্রধান প্রকৌশলী কর্তৃক উপস্থাপন করা হয়েছে। সেবা সহজিকরণ কার্যক্রম বাস্তবায়নের সময়কাল ডিসেম্বর, ২০১৬ নির্ধারণ করা হয়েছে।

সেবা সহজিকরণ কার্যক্রম বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সংযুক্ত প্রস্তাবিত নতুন প্রসেস ম্যাপ অনুযায়ী মাঠ পর্যায়ের প্রতিটি দণ্ডকে সেবা প্রদান করার জন্য বলা হলো। এক্ষেত্রে নিম্নলিখিত বিষয়াদি অনুসরণ করে সেবা প্রদানের জন্য নির্দেশণা প্রদান করা হলোঃ

- ১) পরীক্ষার অনুরোধ পত্রের নির্ধারিত ফরমটি ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।
- ২) পরীক্ষার জন্য আবেদনকারীর নিকট হতে পরীক্ষার ফি সহকারী প্রকৌশলী কর্তৃক তার দণ্ডের অন্তর্যামী রশিদ প্রদানের মাধ্যমে গ্রহণ করতে হবে এবং পরবর্তী ০১ (এক) কার্যদিবসের মধ্যে পাকা মানি রশিদের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ উপ-বিভাগে জমা প্রদান করতে হবে।
- ৩) প্রসেস ম্যাপের নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পরীক্ষা সম্পন্ন করণ নিশ্চিত করতে হবে।
- ৪) ট্র্যাকিং নামারের জন্য সংযুক্ত ছকটি ব্যবহার করতে হবে। পরীক্ষার জন্য নির্ধারিত সময়ের যদি কোন পরিবর্তন হয় তবে তা সেবা এহিতাকে এসএমএস এর মাধ্যমে জানিয়ে দিতে হবে।
- ৫) আবেদনকারীর চাহিদার প্রেক্ষিতে ই-মেইলে ফলাফল প্রদান করতে হবে।

এমতাবস্থায় উপরোক্ত বিষয়াদি অনুসরণ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো এবং কোনোরূপ সমস্যা থাকলে অত্র দণ্ডের সাহায্য নেওয়ার জন্য বলা হলো।

সংযুক্তঃ মন্ত্রীপরিষদ বিভাগে সেবা সহজিকরণ সংক্রান্ত প্রেরিত প্রতিবেদন।

(ড. মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন)

পরিচিতি নম্বর: ৪০০৪১৪

পরিচালক

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চৌদাঃ), সওজ  
সড়ক গবেষণাগার, মিরপুর, ঢাকা

৩৩১৮/১০০০১

ডেন্ট নং ..... তারিখ ..... ২৪/১২/১৬

নিঃ অঃ লাভ রেকর্ড/কঃ সিঃ এনালিষ্ট

নিঃ হাঃ ইঞ্জিঃ/সহঃ এঃ এমআইএস।

২৪/১২/১৬  
তঃ এমআইএস

সহকারী প্রকৌশলী, সওজ,  
মাঠ পর্যায়ের মান নিয়ন্ত্রণ গবেষণাগার,  
রাজশাহী/ বাড়ামাটি/ চট্টগ্রাম/ কুমিল্লা/  
সিলেট/ ময়মনসিংহ/  
বরিশাল/ যশোর/ রংপুর।

অনুলিপি সদয় জাতার্থেঃ-

- ১। প্রধান প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর, সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, সওজ, টেকনিক্যাল সার্ভিসেস উইং, এলেনবাড়ী, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, এমআইএস এন্ড এস্টেটস সার্কেল, সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা। সংযুক্ত প্রতিবেদনটি ওয়েবসাইটে প্রকাশ ও সংরক্ষণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৪। নির্বাহী প্রকৌশলী, সওজ, উপকরণ পরীক্ষা ও রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ/ মৃত্তিকা অনুসন্ধান বিভাগ/ মান নিয়ন্ত্রণ ও প্রশিক্ষণ বিভাগ, সড়ক গবেষণাগার, মিরপুর, ঢাকা।
- ৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, সওজ, .....

# সেবা পদ্ধতি সহজিকরণ কার্যক্রম

সেবার নাম:

“সড়ক নির্মাণের বিভিন্ন উপকরণ ও  
নির্মাণসামগ্রী সড়ক গবেষণাগারে  
পরীক্ষাকরণ”

বাস্তবায়নে: বাংলাদেশ সড়ক গবেষণাগার, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর  
সহযোগীতায়ঃ একসেস টু ইনফ্রামেশন প্রোগ্রাম (এটুআই),  
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়



## সূচীপত্র

ক্রঃ নং	বিবরণ	পৃষ্ঠা নং
১.০	ভূমিকা	১
২.০	সড়ক গবেষণাগারের কাজের পরিধি	১
৩.০	সেবা গ্রহীতা	৩
৪.০	সেবার সংক্ষিপ্ত পরিচিতি	৩
৫.০	সেবার বিদ্যমান প্রসেস ম্যাপ	৬
৬.০	সেবার বিদ্যমান প্রসেস ছকের বিশ্লেষন	৭
৭.০	বিদ্যমান প্রসেস ক্যাটাগরি অনুসারের সমস্যাসমূহের বিবরণ	৮
৮.০	সহজিকরণের প্রস্তাবনাসমূহ	৯
৯.০	বিদ্যমান সমস্যা সমাধানে ক্যাটাগরিভিত্তিক প্রস্তাবনা ও সুফল	৯
১০.০	সেবার প্রস্তাবিত প্রসেস ম্যাপ	১১
১১.০	সেবা গ্রহণ প্রক্রিয়ায় কাগজাদি/দলিলাদির বর্ণনা	১২
১২.০	TCV (Time, Cost, Visit) তুলনামূলক বিশ্লেষন	১২
১৩.০	বিদ্যমান ও প্রস্তাবিত পদ্ধতির ধাপভিত্তিক তুলনা	১৩
১৪.০	ক) বাস্তবায়ন পরিকল্পনা (স্বল্প মেয়াদী)	১৪
১৪.০	খ) বাস্তবায়ন পরিকল্পনা (স্বল্প মেয়াদী)	১৫
১৫.০	সহজিকরণের সম্ভাব্য ফলাফল	১৬

## ১.০ ভূমিকাঃ

মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ কর্তৃক একসেস টু ইনফরমেশন প্রোগ্রাম (এটুআই), প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় এর সহযোগীতায় সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তরের জেলা পর্যায়ের অফিসের সেবা প্রোফাইল তৈরী করা হয়েছে। উক্ত সেবা প্রোফাইলে নিম্নলিখিত ০৯ (নয়) টি সেবা সওজ এর কর্মপরিষির সাথে সম্পর্কিত। উক্ত সেবাসমূহ হলোঁ:

- ১) সরঞ্জাম/ যন্ত্রপাতি ভাড়ায় প্রদান।
- ২) উৎসে কর কর্তৃণ প্রত্যয়ন পত্র প্রদান।
- ৩) সড়ক নির্মাণের বিভিন্ন উপকরণ ও নির্মাণ সামগ্রী সড়ক গবেষণাগারে পরীক্ষাকরণ।
- ৪) সিএনজি ফিলিং স্টেশন ও পেট্রোল পাম্প স্থাপন এবং আবাসিক/ বাণিজ্যিক প্রতিষ্ঠানে প্রবেশের অনুমতি প্রদান।
- ৫) সামাজিক বনায়ন ও মৎস চাষের জন্য জমির লিজ প্রদান।
- ৬) সম্পাদিত কাজের অভিজ্ঞতার সনদ প্রদান।
- ৭) সওজ এর কার্যক্রম সম্পর্কে তথ্য প্রদান।
- ৮) সওজ এর সড়ক কাটার অনুমতি পত্র প্রদান।
- ৯) ঠিকাদার/ সরবরাহকারী নিবন্ধন।

উপরোক্ত সেবাসমূহের মধ্যে একটি নাগরিক সেবা সহজিকরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে। উল্লিখিত সেবাসমূহের মধ্যে “নিজস্ব গবেষণাগারে সড়ক নির্মাণের বিভিন্ন উপকরণ ও নির্মাণ সামগ্রী পরীক্ষাকরণ” সেবাটি নাগরিক সংশ্লিষ্ট সেবা। সওজ অধিদপ্তর মাঠপর্যায়ের বিভিন্ন দপ্তর, সওজ অধিদপ্তরের ঠিকাদার, পরামর্শক মূলত: এই সেবা প্রার্থী হলেও স্থাপনা নির্মান কাজের জন্য যে কোন ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠানের চাহিদার প্রেক্ষিতে টেক্সিং ফি প্রাপ্তি সাপেক্ষে উপকরণ ও নির্মাণ সামগ্রী পরীক্ষাকরণ সম্পাদন ও ফলাফল প্রদান করা হয়।

## ২.০ সড়ক গবেষণাগারের কাজের পরিধি:

১৯৬২ সালে তৎকালীন সি এন্ড বি ০২ (দুই) ভাগে ভাগ হয়ে সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর সৃষ্টি হয়। সে সময়ে সওজ এর আওতাধীন সমগ্র বাংলাদেশের সড়ক-মহাসড়কের দৈর্ঘ্য ছিল মাত্র ২৫০০ কি.মি. এই সড়ক সমূহের নির্মাণ ও মেরামত কাজ সওজ এর নিজস্ব জনবল দিয়েই সম্পন্ন করা হতো। নিজস্ব জনবল দিয়ে কাজ সম্পন্ন করার ফলে কাজের গুণগতমান রক্ষা ও একটি অপরিহার্য অংশ হয়ে পড়ে। এই কাজগুলোর এবং কাজে ব্যবহৃত উপকরণসমূহের গুণগতমান যাচাইয়ের উদ্দেশ্যে সড়ক গবেষণাগার প্রতিষ্ঠিত হয়। পরবর্তীতে কাজের পরিসর বেড়ে যাওয়ার এবং কেন্দ্রীয় পরীক্ষাগারে উপকরণ পরিবহনের ঝামেলা কর্মাতে ১৯৮৪ সালে একটি প্রকল্পের মাধ্যমে ২৫ টি মাঠ পর্যায়ের মান নিয়ন্ত্রণ গবেষণাগার স্থাপনের পরিকল্পনা নেয়া হয়। পরে ২৫ (পাঁচিশ) টির পরিবর্তে ০৯ (নয়) টি মাঠ পর্যায়ের মান নিয়ন্ত্রণ গবেষণাগার স্থাপন করা হয়। সওজ এর কেন্দ্রীয় সড়ক গবেষণাগার আওতাধীন তিনটি বিভাগ নিম্নরূপ

- ক) উপকরণ পরীক্ষা ও রক্ষনাবেক্ষণ বিভাগ
- খ) মান নিয়ন্ত্রণ ও প্রশিক্ষণ বিভাগ
- গ) মৃত্তিকা অনুসন্ধান বিভাগ

মান নিয়ন্ত্রণ ও প্রশিক্ষণ বিভাগ এর আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের মান নিয়ন্ত্রণ গবেষণাগার ০৯ (নয়) টি দপ্তর নিম্নরূপ



- ক) মাঠ পর্যায়ের মান নিয়ন্ত্রণ গবেষণাগার, রাঙামাটি
- খ) মাঠ পর্যায়ের মান নিয়ন্ত্রণ গবেষণাগার, চট্টগ্রাম
- গ) মাঠ পর্যায়ের মান নিয়ন্ত্রণ গবেষণাগার, কুমিল্লা
- ঘ) মাঠ পর্যায়ের মান নিয়ন্ত্রণ গবেষণাগার, সিলেট
- ঙ) মাঠ পর্যায়ের মান নিয়ন্ত্রণ গবেষণাগার, ময়মনসিংহ
- চ) মাঠ পর্যায়ের মান নিয়ন্ত্রণ গবেষণাগার, রংপুর
- ছ) মাঠ পর্যায়ের মান নিয়ন্ত্রণ গবেষণাগার, রাজশাহী
- জ) মাঠ পর্যায়ের মান নিয়ন্ত্রণ গবেষণাগার, যশোর
- ঝ) মাঠ পর্যায়ের মান নিয়ন্ত্রণ গবেষণাগার, বরিশাল

পরবর্তীকালে যখন সওজ এর কর্মপরিধি অনেক বেড়ে যায় তখন আর নিজস্ব লোকবলের মাধ্যমে সড়ক ও সেতু নির্মাণ কাজ পরিচালনা করা সম্ভবপর হয় না। তখন বাধ্যতামূলকভাবে যে কোন বড় ধরনের নির্মাণ ও মেরামত কাজ ঠিকাদারের মাধ্যমে করানোর সিদ্ধান্ত নেয়া হয়। পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বুলস্, ২০০৮ এর বিধি অনুসারেও, কাজের গুণগতমান রক্ষায় ঠিকাদারের দায়িত্ব আইনগতভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়। যে কোন বড় ধরনের নির্মাণ কাজে ঠিকাদারের একটি ল্যাবরেটরী রাখার কথা বলা হয় যেখানে সংশ্লিষ্ট প্রজেক্টের সকল কাজ ও নির্মাণ উপকরণ টেকনিক্যাল স্পেসিফিকেশন অনুসরন করে পরীক্ষা করার ব্যবস্থা থাকবে। এর ফলে সড়ক গবেষণাগারের কাজের পরিমাণ অনেক কমে যায়। শুধুমাত্র ছেট বা মাঝারি ধরনের নির্মাণকাজের প্যাকেজসমূহ, যার জন্য পরীক্ষাগার স্থাপন করা সম্ভব নয়, সে ধরনের কাজের জন্য কেন্দ্রীয় এবং মাঠ পর্যায়ের পরীক্ষাগারে পরীক্ষার উপকরণ আসে। বর্তমানে সড়ক গবেষণাগারের কাজসমূহ নিম্নরূপঃ

- ১) কোন ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠানের চাহিদার প্রেক্ষিতে সড়ক, সেতু, ভবন বা অন্য কোন অবকাঠামো নির্মাণের উপকরণ এবং সম্পাদিত কাজের গুণগত মান যাচাইয়ের জন্য পরীক্ষাকরণ ও ফলাফল প্রদান।
- ২) সড়ক পরিবহন ব্যবস্থাপনা এবং সড়ক ও সেতু অবকাঠামো নির্মানের লাগসই পক্ষতি ও প্রযুক্তি উন্নয়ন, উন্নয়ন ও যাচাইয়ের মাধ্যমে সওজ এর **Specification** হাল নাগাদকরণ।
- ৩) সড়ক ও সেতুর নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত গবেষণামূলক কাজ পরিচালনা করা।
- ৪) সওজ এর কাজের **Quality Assurance Plan (QAP)** বাস্তবায়নে মাঠ পর্যায়ের দপ্তরকে সহায়তা করা।
- ৫) সওজ এর কাজের **Quality Assurance Auditing (QAA)** সম্পন্ন করা। সড়ক ও সেতুর নির্মাণকাজের QAP যথাযথ ভাবে অনুসরন করে কাজ করা হয়েছে কিনা তার কারিগরী অডিট করা।

### ৩.০ সেবা গ্রহীতাঃ

সড়ক গবেষণাগারের প্রতিষ্ঠা মূলত: সওজ অধিদপ্তরের কাজের গুনগতমান রক্ষার্থে। সওজ এর কেন্দ্রীয় সড়ক গবেষণাগার ও মাঠ পর্যায়ের পরীক্ষাগারসমূহে এ অধিদপ্তরের টিকাদার ও পরামর্শকগণ কর্তৃক পরীক্ষাকরণের চাহিদা প্রেরণ করা হয়। তবে অন্যান্য সরকারী কর্তৃপক্ষ বিশেষ করে সড়ক, সেতু ও ভবন ইত্যাদি স্থাপনা নির্মান কাজের সাথে সম্পৃক্ত প্রতিষ্ঠান সমূহ যেমন সিটি কর্পোরেশন, ইপিজেড, জেলা পরিষদ, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর থেকে উপকরণ পরীক্ষার চাহিদা প্রদান করা হয়। তাছাড়া কোন কোন ক্ষেত্রে ব্যক্তিগত ভাবে কেউ ভবন নির্মাণ এর উপকরণ পরীক্ষার জন্য আবেদন করেন।

### ৪.০ সেবার সংক্ষিপ্ত পরিচিতি

বর্তমানে ঢাকাস্থ কেন্দ্রীয় সড়ক গবেষণাগার এবং মাঠ পর্যায়ের মান নিয়ন্ত্রন পরীক্ষাগারে সংশ্লিষ্ট সওজ সড়ক বিভাগ সমুহের চাহিদা মোতাবেক নির্মাণ সামগ্রী ও সড়ক পেভমেন্টের বিভিন্ন পরীক্ষা নিরীক্ষা নিয়মিত ভাবে করা হয়ে থাকে। এছাড়া কেন্দ্রীয় সড়ক গবেষণাগারের পক্ষ থেকে মাঝে মাঝে দেশের যে কোন সড়কের অবস্থা ও কার্যকারিতা সংক্রান্ত কোন প্রকার স্টাডি ও মতামত প্রয়োজন হলে তা চাহিদা মোতাবেক পরিচালনা ও সরবরাহ করা হয়। সড়ক গবেষণাগারের প্রধানতম কাজ হলো সড়ক-সেতু নির্মাণ, সড়ক-সেতু রক্ষণাবেক্ষণের উপর গবেষণা, নতুন নতুন সড়ক-সেতু নির্মাণ উপকরণ উন্নীসন, সড়ক-সেতুর Quality audit, Quality management সর্বোপরি Economic, Cost effective সড়ক সেতু নির্মাণে সহযোগিতা করা।

ক) সওজ সড়ক গবেষণাগার সমুহে নিম্নলিখিত পরীক্ষাসমূহ সম্পাদন করা হয়ঃ

i. মৃত্তিকার পরীক্ষাসমূহঃ

a) **Maximum Dry Density**

Soil এর Compaction ভালো হওয়ার জন্য Maximum dry Density এবং Optimum Moisture Content Value জানা প্রয়োজন হয়।

b) **Standard Compaction (2.5kg):**

Water Content এবং Dry Density এর relation determine করা হয়।

c) **Modified Compaction (4.5kg)**

Water Content এবং Dry Density এর relation determine করা হয়।

d) **CBR (California Bearing Ratio) Sock & Unsocked**

Soil এর shear strength measure করা হয়।

e) **Specific Gravity**

Specific gravity determine করা হয়।

f) **Grain Size Analysis (Fine Particle)**

Soil এর শ্রেণীবিভাগ এবং এর stability নির্ধারণের জন্য প্রয়োজন হয়।

g) **Liquid Limit & Plastic Limit**

Soil এর শ্রেণীবিভাগ এবং চিহ্নিতকরণের কাজে ব্যবহৃত হয়।



## ii. সড়ক ও সেতু নির্মান উপকরণ পরীক্ষাসমূহঃ

### a) ইট এর পরীক্ষাসমূহঃ

**Crushing Strength** : মূলত strength measure করা হয়। সর্বাধিক কত load এ Brick টি Fail করে তা মাপা হয়।

**Unit weight** : Unit weight measure করা হয়। এটি উপকরণের নিজস্ব property

**Water absorption** : পানি শোষণ ক্ষমতা পরীক্ষা করা হয়।

### b) ইটের খোয়া/ পাথরের টুকরা (Aggregate) পরীক্ষাসমূহঃ

**Grading** : ইট/ পাথরের শ্রেণীবিভাগ এর কাজে ব্যবহৃত হয়।

**Unit weight** : Unit weight measure করা হয়।

**Water absorption** : পানি শোষণ ক্ষমতা পরীক্ষা করা হয়।

**ACV** : Aggregate এর crushing resistance measure করা হয়।

**TFV** : Aggregate এর crushing resistance measure করা হয়।

**Elongation & Flakiness Index** : Structure তৈরিতে উপকরণসমূহের প্রযোজ্যতা বিচার করা।

### c) পী গ্রাভেল এর পরীক্ষাসমূহঃ

**Grading** : Pea gravel এর grading করা হয়।

**Unit weight** : Pea gravel এর Unit weight measure করা হয়।

### d) বালির পরীক্ষাসমূহঃ

**Fineness** : সিমেন্টের hydration এবং strength gaining এর rate control করার জন্য ব্যবহৃত হয়।

**Setting time** : সিমেন্ট hardening যথাযথ সময়ে হচ্ছে কিনা তা নিরূপণ করে।

**Normal Consistency** : সিমেন্ট পেস্ট তৈরি করতে কতটুকু পানি দরকার হয় তা measure করে।

**Compressive strength:** সিমেন্ট কিউব এর strength measure করে।

### e) কনক্রিট কিউব এর পরীক্ষাসমূহঃ

**Compressing strength** : কনক্রিট কিউব/ সিলিন্ডার এর strength measure করে।

f) মিক্স ডিজাইন সংক্রান্ত পরীক্ষাসমূহ : পেভমেন্ট এর বিভিন্ন layer এবং কনক্রিট এর বিভিন্ন উপাদানের অনুপাত নির্ণয়

g) রিং-ইনফোর্সমেন্ট : Steel rod এর strength/ capacity measure করা।

## iii. বিটুমিনের পরীক্ষাসমূহঃ

a) **Penetration Test** : বিটুমিন এর hardness এবং Consistency measure করা হয়।

b) **Softening Point Test** : বিটুমিন এর hardness/Softness measure করা হয়।

c) **Loss on heating** : volatile material এর অনুপাত বের করা হয়।

d) **Ductility Test** : Deformation/ Elongation capacity check করা হয়।

e) **Flash and Fire Point Test** : সর্বনিম্ন কত তাপমাত্রায় বিটুমিনে আগুন জলে ওঠে তা বের করা হয়।

f) **Specific Gravity Test** : Specific gravity measure করা হয়।

#### iv. জব মিস্ট ফর্মুলাঃ

**Marshal method of Mix Design for asphalt concrete:** Marshal Method অনুসরন করে asphalt এর mix design করা হয়।

#### iv. বিটুমিন এক্সট্রাকশনঃ

Extraction test এর মাধ্যমে মূলত Finished pavement এর কাজ যাচাই করে দেখা হয়। এর মাধ্যমে নিম্নলিখিত বিষয় সমূহ পরীক্ষা করা হয়ঃ

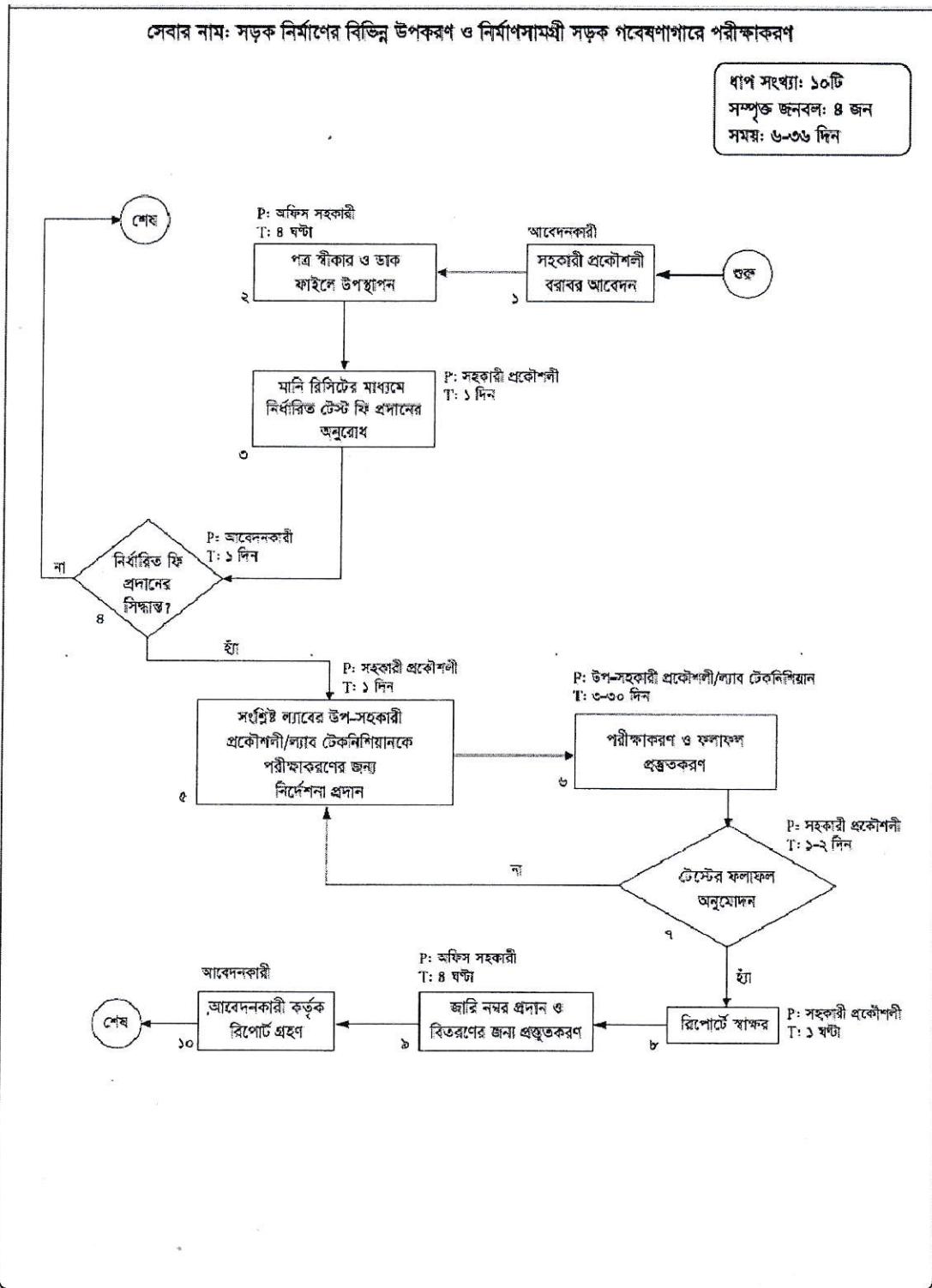
- a) Bitumen Percentage (4-5%)
- b) Aggregate Grading
- c) Bulk Specific Gravity

#### খ) সড়ক গবেষণাগারের মাঠ পর্যায়ের পরীক্ষাসমূহঃ

- a) Pile Integrity Test
- b) In-situ Soil Compaction Test of embankment
- c) In-situ Pavement CBR by DCP Method
- d) Axle Load Measurement by Movable weigh bridge
- e) Deflection of Pavement by Benkleman Beam Test
- f) Standard Penetration Test (SPT) by Rig for Deep depth
- g) Standard Penetration Test (SPT) by Auger for Shallow depth
- h) Axle Load Management and Control
- i) Augur boring
- j) Field compaction by sand replacement method



## ৫.০ সেবার বিদ্যমান প্রসেস ম্যাপ



## ৬.০ সেবার বিদ্যমান প্রসেস ছকের বিশ্লেষণঃ

ক্রমিক নং	পর্যায়	এর দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	কাজের বর্ণনা	সময়
১.	সহকারী প্রকৌশলী বরাবর আবেদন	আবেদনকারী	আবেদন পত্র জমা দিবেন	
২.	পত্র স্থীকার ও ডাক ফাইলে উপস্থাপন	অফিস সহকারী	পত্র স্থীকার ডাক ফাইলে উপস্থাপন ও সহকারী গবেষণা কর্মকর্তার নিকট প্রেরণ	৪ ঘন্টা
৩.	মানি রিসিটের মাধ্যমে নির্ধারিত টেষ্ট ফি প্রদানের অনুরোধ	সহকারী প্রকৌশলী	আবেদন পত্র অনুযায়ী পরীক্ষাটির সম্পাদন যোগ্যতা, সরবরাহকৃত উপকরণ ইত্যাদির যথার্থতা নির্ণয় পূর্বক পরীক্ষা ফি নির্ধারণ করে মানি রিসিটের মাধ্যমে আবেদনকারীকে নির্ধারিত টেষ্ট ফি জমাদানের অনুরোধ	১ দিন
৪.	নির্ধারিত ফি প্রদানের সিদ্ধান্ত	আবেদনকারী	নির্ধারিত ফি জমা দিয়ে মানি রিসিট সংগ্রহ	১ দিন
৫.	সংশ্লিষ্ট ল্যাবের সহকারী গবেষনা কর্মকর্তাকে পরীক্ষাকরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান	সহকারী প্রকৌশলী	সংশ্লিষ্ট ল্যাবের সহকারী গবেষণা কর্মকর্তাকে পরীক্ষা করণের জন্য নির্দেশ প্রদান	১ দিন
৬.	সংশ্লিষ্ট মান নিয়ন্ত্রণ সংক্রান্ত ল্যাব টেষ্ট এর ফলাফল সহকারী প্রকৌশলী বরাবর প্রেরণ	সহকারী গবেষনা কর্মকর্তা/ল্যাব সহকারী	যথাযথ পদ্ধতি অনুসরণ করে পরীক্ষা সম্পর্ক করণ ও রেজাল্ট শীট প্রস্তুত করণ	৩-৩০ দিন
৭.	টেষ্টের ফলাফল অনুমোদন	সহকারী প্রকৌশলী	টেষ্ট এর যথার্থতা বিবেচনা করে ফলাফল অনুমোদন করা	১-২ দিন
৮.	রিপোর্ট স্বাক্ষর	সহকারী প্রকৌশলী	নির্ধারিত ছক অনুযায়ী পরীক্ষার ফলাফলের প্রতিবেদন প্রস্তুত, রেজিস্ট্রি ভূক্তকরণ ও স্বাক্ষর করণ	১ ঘন্টা
৯.	জারি নম্বর প্রদান ও বিতরনের জন্য প্রস্তুতকরণ	অফিস সহকারী	স্মারক জারি, অনুলিপি প্রস্তুত করণ, অফিস কপি সংরক্ষণ ইত্যাদি	৪ ঘন্টা
১০.	আবেদনকারী কর্তৃক রিপোর্ট গ্রহণ	অফিস সহকারী	আবেদনকারী কর্তৃক রিপোর্ট গ্রহণ অথবা আবেদনকারীর ঠিকানায় প্রতিবেদন প্রেরণ	-



## ৭.০ বিদ্যমান প্রসেস ক্যাটাগরি অনুসারের সমস্যাসমূহের বিবরণ

সমস্যার ক্ষেত্র/ক্যাটাগরি	সমস্যার বর্ণনা
১। আবেদনপত্রের নির্ধারিত ফরমেট না থাকা	আবেদনপত্রের সুনির্দিষ্ট কোন format না থাকায় আবেদনপত্রে অনেক সময় প্রয়োজনীয় তথ্য উপাত্তসমূহ থাকে না। আবেদনপত্রে পরীক্ষার নাম বা কোন কাজের জন্য উপকরণটি ব্যবহৃত হবে ইত্যাদি তথ্য না থাকায় কারিগরীভাবে আবেদন পত্রখানা গ্রহণযোগ্য হয় না।
২। নমুনা উপকরণ দাখিল সংক্রান্ত	কোন পরীক্ষার জন্য কি পরিমাণ নমুনা উপকরণ লাগবে বা একই উপকরণ ভিন্ন কাজে ব্যবহার হলে তার জন্য ভিন্ন নমুনা প্রদান ইত্যাদি কারিগরী বিষয়সমূহ আবেদনকারীগণ ভিন্ন ভিন্ন ভাবে করে থাকেন। ফলে নমুনা উপকরনের যথার্থতার জন্য আবেদনকারীকে কখনও কখনও একাধিকবার ভিজিট করতে হয়।
৩। সেবার ধাপ	বিদ্যমান সেবার ধাপে আবেদনপত্র দাখিল ও পরীক্ষা ফি প্রদান এ দুইটি ধাপ দুই দিনে হওয়ায় দুটি ভিজিট করতে হয় যা একই দিনে করা সম্ভব।
৪। সম্পৃক্ত জনবল	গবেষণাগারের পরীক্ষার সাথে সরাসরি সম্পৃক্ত সহকারী প্রকৌশলী, সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা ও ল্যাব সহকারীর জন্য সংস্থানকৃত পদ থেকে লোকবল কম থাকায় ঐ সকল পদে অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান বা এ কাজের সাথে সাথে সংশ্লিষ্ট নয় এমন পদের লোককে দায়িত্ব প্রদান করে পরীক্ষা কাজ করতে হয় বিধায় নির্ধারিত সময়ে পরীক্ষা সম্পন্ন করণ কাজটি ব্যাহত হয়।
৫। পরীক্ষাকরণ দপ্তর ও রাজস্ব জমাদান দপ্তর ভিন্ন হওয়া	পরীক্ষাকরণ দপ্তর ও পরীক্ষার জন্য ফি জমা নেওয়া একই দপ্তর না হওয়ায় আবেদনকারীকে মানি রিসিটের মাধ্যমে রাজস্ব জমা গ্রহনের জন্য নির্ধারিত দপ্তরে যেতে হয়।
৬। টেষ্টের পর্যায় সম্পর্কে জানা	বিদ্যমান পদ্ধতিতে আবেদন দাখিলের পর তা প্রক্রিয়াকরনের অবস্থা জানা যায় না। টেষ্ট সম্পাদনে জটিলতা কিংবা ফলাফল অনুমোদিত না হলে পুনঃপরীক্ষার জন্য বেশি সময় প্রয়োজন হতে পারে। কিন্তু আবেদনকারী এই বিষয়ে অবগত থাকেন না বিধায় রিপোর্ট সংগ্রহের জন্য তাকে পরীক্ষাগারে এসে খৌজ খবর নিতে হয়।
৭। নির্ভরশীলতা	সেবা প্রদানের বিদ্যমান পদ্ধতিতে একটি ধাপ তার পূর্ববর্তী ধাপের উপর নির্ভরশীল। তাই কোন একটি ধাপকে বাদ দিয়ে পরবর্তী ধাপে যাওয়া সম্ভব হচ্ছে।
৮। অবকাঠামো পরীক্ষাগারের সংখ্যা অপর্যাপ্ততা	সমগ্র দেশের সড়ক ও সেতু নির্মাণের উপকরণ পরীক্ষা ও মৃত্তিকা জরীপের জন্য সওজ অধিদপ্তরে একটি কেন্দ্রীয় গবেষণাগার এবং এর অধীন ০৯ (নয়) টি ফিল্ড ল্যাবরেটরী আছে। তাই উপকরণসমূহ পরীক্ষার জন্য সেবা গ্রহীতাকে অনেক দূর-দূরান্ত থেকেও আসতে হয়। এছাড়াও মাঠ পর্যায়ের বিভিন্ন পরীক্ষার কাজে ল্যাব টেকনিশিয়ানদের দল প্রেরিত হলে ল্যাবরেটরীর পরীক্ষাসমূহ বিঘ্নিত হয় এবং রিপোর্ট প্রদানে বিলম্ব হওয়ার সম্ভাবনা থাকে।
৯। টেষ্ট রিপোর্ট প্রেরণ	টেষ্ট রিপোর্ট সাধারণত ডাকযোগে প্রেরণ করা হয়ে থাকে। এতে প্রায়ই সঠিক সময়ে তা সংশ্লিষ্ট দপ্তরে পৌছে না। ফলে সেবা প্রার্থী নিজেই গবেষণাগারে এসে রিপোর্ট সংগ্রহ করতে আগ্রহী হন। এতে আবেদনকারীর TCV বেড়ে যায়।

## ৮.০ সহজিকরণের প্রস্তাবনাসমূহঃ

- ১। আবেদনপত্রের নির্ধারিত ফরমেট থাকবে। আবেদনপত্রে আবেদনকারীর মোবাইল/ই-মেইল সহ আবেদনকৃত সেবার প্রাথমিক তথ্য থাকবে।
- ২। আবেদন দাখিলের পরগরই আবেদনকারীকে একটি ট্রাকিং নম্বরসহ সেবা প্রাপ্তির অনুমতি সময় জানিয়ে দেয়া হবে।
- ৩। পরীক্ষা সম্পন্নকরণ ও ফলাফল অনুমোদন একটি ধাপে সম্পন্ন করা হবে।
- ৪। আবেদন পত্র জমা ও পরীক্ষা ফি জমা একই দিনে একই স্থানে অর্থ্যাং পরীক্ষাগারে জমা নেয়া হবে।
- ৫। কোন কারণে পরীক্ষা সম্পাদনে বিলম্ব হলে বা পুনঃপরীক্ষার প্রয়োজন হলে আবেদনকারীকে এসএমএস এর মাধ্যমে বিলম্বের কারণ এবং রিপোর্ট প্রেরণের পুনঃনির্ধারিত সময় জানিয়ে দেওয়া হবে।
- ৬। সেবাপ্রার্থীর চাহিদার প্রেক্ষিতে পরীক্ষারফলাফলসহ প্রতিবেদন ইমেইলে প্রেরণ করা হবে।
- ৭। সেবাপ্রার্থী কাঞ্জিত সেবা না পেলে পরিচালক বরাবর সরাসরি ই-মেইলে অভিযোগ দাখিল।

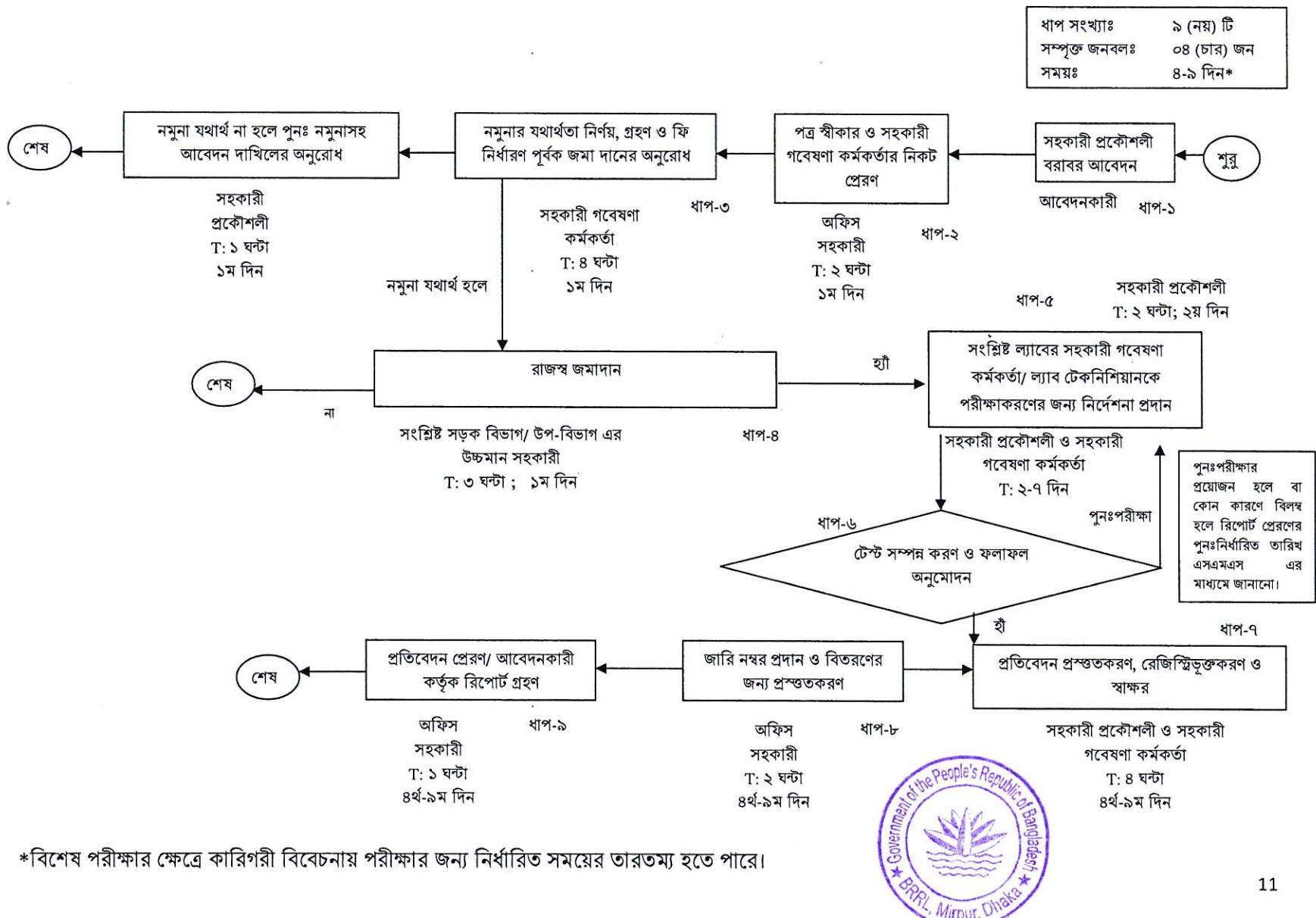
## ৯.০ বিদ্যমান সমস্যা সমাধানে ক্যাটাগরিভিত্তিক প্রস্তাবনা ও সুফলঃ

সমস্যা	সমস্যা সমাধানে প্রস্তাবিত পদক্ষেপ	সুফল
১। আবেদনপত্রের নির্ধারিত ফরমেট না থাকা	আবেদনপত্রের নির্ধারিত ফরমেট থাকবে। আবেদনপত্রে আবেদনকারীর মোবাইল/ই-মেইল সহ আবেদনকৃত সেবার প্রাথমিক তথ্য থাকবে।	আবেদনকারীগণ সহজে ফরম পূরণ করতে পারবে। এতে তাদের সময় বাঁচবে।
২। নমুনা উপকরণ দাখিল সংক্রান্ত অস্পষ্টতা	পরীক্ষার জন্য নির্ধারিত ফরম অনুযায়ী উপকরণ প্রদান করা হলে নমুনা উপকরণ প্রদান সংক্রান্ত সমস্যা থাকবে না।	আবেদনকারীর সময় ও খরচ হ্রাস পাবে।
৩। সেবার অধিক ধাপ	আবেদন পত্র জমা ও ফি জমা একই দিনে একই স্থানে করায় সেবার ধাপ হ্রাস পেয়েছে।	সময় ও ব্যয় হ্রাস পাবে।
৪। সম্পৃক্ত জনবল স্বল্পতা	পরীক্ষাগারের শুন্য পদ সমূহে পদায়ন ও উপযুক্ত প্রশিক্ষনের মাধ্যমে দক্ষ জনবলের গড়ে তোলা।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রদান নিশ্চিত হবে।
৫। পরীক্ষাগার ও ফি জমাদান দপ্তর আলাদা	আবেদন পত্র জমা ও পরীক্ষা ফি জমা একই দিনে একই স্থানে অর্থ্যাং পরীক্ষাগারে জমা নেয়া হবে।	ভিজিট করে যাওয়ায় সেবা গ্রহীতার সময় ও ব্যয় সাম্রাজ্য হবে।



৬। পরীক্ষার পর্যায় সম্পর্কে না জানা	কোন কারণে নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে টেস্ট সম্পন্ন না হলে তা ই-মেইলে/এসএমএস এর মাধ্যমে আবেদনকারীকে জানানো হবে।	আবেদনকারী আবেদন ও ফলাফল গ্রহণের মাধ্যবর্তী খাপগুলো সম্পর্কে অবগত হবেন। রিপোর্ট প্রেরণের অনুমিত সময়ের কোন পরিবর্তন হলে সহজে অবগত হবেন। ফলে অপ্রয়োজনী কোন ভিজিট হবে না।
৭। পরীক্ষাগারের স্বল্পতা	পরীক্ষা কার্যক্রেমের পরিধি বৃদ্ধির জন্য নতুন পরীক্ষাগার স্থাপন করা বিশেষ করে প্রতিটি জেলায় ক্রমাব্বেয় একটি করে পরীক্ষাগার স্থাপন করা।	সেবা গ্রহীতার সময় ও ব্যয় সাম্রয় হবে।
৮। টেস্ট রিপোর্ট প্রেরণ	ডাকযোগে প্রেরণের পাশাপাশি আবেদন পত্রে প্রদত্ত ই-মেইলে টেস্ট রিপোর্ট প্রেরণ করা হবে।	ডাকযোগে টেস্ট রিপোর্ট প্রেরণে দেরী হলে ই-মেইল থেকেই রিপোর্ট সংগ্রহ করা যাবে। সময়, শ্রম ও অর্থ সাম্রয় হবে। তাছাড়া ই-মেইলে প্রেরিত প্রতিবেদন সংরক্ষিত বা গোপনীয় থাকার নিশ্চয়তা থাকবে।

## ১০.০ সেবার প্রস্তাবিত প্রসেস ম্যাপঃ



## ১১.০ সেবা গ্রহণ প্রক্রিয়ায় কাগজাদি বর্ণনাঃ

সেবা গ্রহণ প্রক্রিয়ায় দাখিলীয় এবং অফিস কর্তৃক ব্যবহৃত কাগজাদি/দলিলাদির বর্ণনা	
সেবা গ্রহীতাকে যা দাখিল করতে হবে	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে অফিসে যা করবে
১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন। সংশ্লিষ্ট দপ্তর বা সওজ ওয়েব সাইট হতে ফরম ডাউনলোড করা যাবে।	১। আবেদনপত্র গ্রহণ ও ডাক ফাইলে উপস্থাপন।
২। নির্ধারিত ফরমের বর্ণনা অনুযায়ী কারিগরী ভাবে গ্রহণযোগ্য নির্ধারিত পরিমান সিলগালা নমুনা উপকরণ প্রদান।	২। নমুনার যথার্থতা নির্নয় পূর্বক গ্রহণ ও টেক্টের ফি নির্ধারণ।
৩। টেক্টের ফি জমা প্রদান।	৩। টেক্ট ফি জমা গ্রহণ ও মানি রিসিট প্রদান।
৪। পরীক্ষার ফলাফল কিভাবে গ্রহণ করবে তা জানানো। যদি ডাকে প্রেরণ করতে হয় তার জন্য ফি প্রদান।	৪। পরীক্ষার ফলাফল প্রতিবেদন আবেদনকারীকে প্রদান/ডাকযোগে/ই-মেইলে প্রেরণ।

## ১২.০ TCV (Time, Cost, Visit) তুলনামূলক বিশ্লেষণঃ

ক্ষেত্র	বিদ্যমান পদ্ধতি	প্রস্তাবিত পদ্ধতি
সময় (Time)	৬-৩৬ দিন	৪-৯ দিন*
খরচ (Cost)	যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত টেক্ট ফি।	অপরিবর্তিত
ভিজিট (Visit)	৩	১
ধাপ (Steps)	১০	৯
জনবল (HR)	৮	৮
সেবাপ্রাপ্তির স্থান (Access Point)	২ টি দপ্তর (সংশ্লিষ্ট পরীক্ষাগার ও ফি জমাদানের আলাদা দপ্তর)	১ টি দপ্তর (সংশ্লিষ্ট পরীক্ষাগার)
দাখিলীয় কাগজপত্র (ধরন)	আবেদনপত্র (নির্ধারিত ফরমেট ছাড়া)	নির্ধারিত ফরমেটে আবেদনপত্র।

\*বিশেষ পরীক্ষার ক্ষেত্রে কারিগরী বিবেচনায় পরীক্ষার জন্য নির্ধারিত সময়ের তারতম্য হতে পারে।

## ১৩.০ বিদ্যমান ও প্রস্তাবিত পদ্ধতির ধাপভিত্তিক তুলনা

বিদ্যমান প্রসেস ম্যাপের ধাপ	বিদ্যমান পদ্ধতি	প্রস্তাবিত প্রসেস ম্যাপের ধাপ	প্রস্তাবিত পদ্ধতি	কি পরিবর্তন হয়েছে	পরিবর্তনে মূল্যায়িকা
১	সহকারী প্রকৌশলী বরাবর আবেদন	১	সহকারী প্রকৌশলী বরাবর আবেদন	-	-
২	পত্র স্থিকার ও ডাক ফাইলে উপস্থাপন	২	পত্র স্থিকার ও সহকারী গবেষণা কর্মকর্তার নিকট প্রেরণ	২ ঘন্টা সময় কমানো হয়েছে	সময় কম লাগবে
৩	মানি রিসিটের মাধ্যমে নির্ধারিত টেষ্ট ফি প্রদানের অনুরোধ	৩	নমুনার যথার্থতা নির্ণয়, গ্রহণ ও ফি নির্ধারণ পূর্বক জমা দানের অনুরোধ/নমুনা যথার্থ না হলে পুনঃ নমুনাসহ আবেদন দাখিলের অনুরোধ	সময় কমিয়ে ৪ ঘন্টা করা হয়েছে	সময় কম লাগবে এবং আবেদনকারীকে ২য় দিন ফি প্রদানের জন্য আসতে হবে না। ১ম দিনে ১ টি ভিজিটেই কাজ সম্পন্ন করা যাবে
৪	নির্ধারিত ফি প্রদানের সিদ্ধান্ত	৪	রাজস্ব জমাদান	আবেদনকারীর সিদ্ধান্ত গ্রহণের সময়ের পরিবর্তে রাজস্ব জমাদানের প্রকৃত সময় দেখানো হয়েছে	সময় কম লাগবে
৫	সংশ্লিষ্ট ল্যাবের উপ- সহকারী প্রকৌশলী/ল্যাব টেকনিশিয়ানকে পরীক্ষাকরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান	৫	সংশ্লিষ্ট ল্যাবের সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা/ল্যাব টেকনিশিয়ানকে পরীক্ষাকরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান	সময় কমিয়ে ২ ঘন্টা করা হয়েছে	সময় সার্বিয় হবে
৬	পরীক্ষাকরণ ও ফলাফল প্রস্তুতকরণ	৬	টেষ্ট সম্পন্ন করণ ও ফলাফল অনুমোদন। কোন কারণে টেষ্ট সম্পাদনে বিলম্ব হলে বা পুনঃপরীক্ষার প্রয়োজন হলে এসএমএস এর মাধ্যমে রিপোর্ট প্রেরণের পুনঃনির্ধারিত তারিখ জানিয়ে দেওয়া।	টেষ্ট সম্পন্ন করণ ও ফলাফল অনুমোদন একটি ধাপে করা হয়েছে অর্ধাং টেষ্ট চলাকালীন সময়েই ফলাফল অনুমোদনের ব্যবস্থা নেয়া হয়েছে। তাছাড়া টেষ্ট করার জন্য প্রয়োজনীয় সময় ও ক্ষমানো হয়েছে	ধাপের সংখ্যা কমে যাবে এবং সময় কম লাগবে। কোন কারণে বিলম্ব হলে তার কারণ এবং রিপোর্ট গ্রহণের পুনঃনির্ধারিত তারিখ আবেদনকারী জানতে পারবেন।
৭	সহকারী প্রকৌশলী কর্তৃক টেষ্টের ফলাফল অনুমোদন	৬	ধাপটি বাদ দেওয়া হয়েছে। ৬ নং ধাপে এ কাজটি আওতাভুক্ত আছে।	এই ধাপটি বাদ দেয়া হয়েছে	কম সময় লাগবে
৮	রিপোর্টে স্বাক্ষর	৭	সহকারী প্রকৌশলী ও সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা দ্বারা প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ, রেজিস্ট্রিভুক্তকরণ ও স্বাক্ষর	-	-
৯	অফিস সহকারীর মাধ্যমে জারি নথর প্রদান ও বিতরনের জন্য প্রস্তুত	৮	অফিস সহকারীর মাধ্যমে জারি নথর প্রদান ও বিতরনের জন্য প্রস্তুত	১ ঘন্টা সময় কমানো হয়েছে	কম সময় লাগবে
১০	আবেদনকারী কর্তৃক রিপোর্ট গ্রহণ	৯	অফিস সহকারী কর্তৃক প্রতিবেদন প্রেরণ / আবেদনকারী কর্তৃক প্রতিবেদন গ্রহণ	-	-



## ১৪.০ ক) বাস্তবায়ন পরিকল্পনা (স্বল্প মেয়াদী)

ক্রমিক নং	সেবা সহজিকরণের জন্য প্রস্তাবিত পদক্ষেপ	বাস্তবায়নের কর্ম প্রক্রিয়া	সময়কাল				বাস্তবায়নকারী
			ডিসেম্বর'১৬				
			মাস	মাস	মাস	মাস	
১.	আবেদনপত্রের ফরমেট প্রস্তুত	মাঠ পর্যায়ের পরীক্ষাগার ও কেন্দ্রীয় গবেষণাগার এর আওতাধীন বিভাগের জন্য একটি সহজ আবেদন ফরমেট প্রস্তুতকরণ।					পরিচালক (তৎপৃষ্ঠ) সওজ, সড়ক গবেষণাগার এবং সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলী
২.	আবেদনপত্রের ফরমেট ওয়েবসাইটে প্রকাশ ও মাঠ পর্যায়ের দপ্তরে প্রাপ্যতা নিশ্চিতকরণ	আবেদন ফরমেট ওয়েবসাইটে প্রকাশ এবং এবং এ সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারিকরণ।					পরিচালক (তৎপৃষ্ঠ) সওজ, সড়ক গবেষণাগার এমআইএস এন্ড এস্টেট সার্কেল সহকারী প্রকৌশলী, সওজ, মাঠ পর্যায়ের মান নিয়ন্ত্রণ গবেষণাগার
৩.	ট্রাকিং নাম্বারসহ সেবা প্রাপ্তির অনুমিত সময় আবেদনকারীকে জানানো	ট্র্যাকিং নাম্বার প্রদানের জন্য ছক তৈরীকরণ ও সে অনুযায়ী রেজিস্ট্রিভুক্ট করণ এবং এ সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারিকরণ।					পরিচালক (তৎপৃষ্ঠ) সওজ, সড়ক গবেষণাগার এবং সহকারী প্রকৌশলী, সওজ, মাঠ পর্যায়ের মান নিয়ন্ত্রণ গবেষণাগার।
৪.	বিলম্বের কারণ এবং রিপোর্ট প্রেরণের পুঁথির্ধারিত সময় এসএমএস/ ই-মেইলে জানানো	মাঠ পর্যায়ের পরীক্ষাগার এর দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার ই-মেইল আইডি নির্দিষ্টকরণ এবং এ সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারিকরণ। পরবর্তীতে এসএমএস গেটওয়ের মাধ্যমে স্বয়ংক্রিয় ভাবে সেবা প্রদাতাকে অবহিত করা হবে।					পরিচালক (তৎপৃষ্ঠ) সওজ, সড়ক গবেষণাগার, এমআইএস এন্ড এস্টেট সার্কেল এবং সহকারী প্রকৌশলী, সওজ, মাঠ পর্যায়ের মান নিয়ন্ত্রণ গবেষণাগার

৫.	টেক্স্টের ফলাফল প্রতিবেদন ই-মেইলে প্রেরণ ও এসএমএস প্রদান	মাঠ পর্যায়ের পরীক্ষাগার একম্পিউটার, প্রিন্টার, স্ক্যানার, ইন্টারনেট সংযোগ প্রদান এবং এ সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারিকরণ।			পরিচালক (তৎপৰ) সওজ, সড়ক গবেষণাগার, এমআইএস এন্ড এস্টেট সার্কেল, এবং সহকারী প্রকৌশলী, সওজ, মাঠ পর্যায়ের মান নিয়ন্ত্রণ গবেষণাগার
৬.	অভিযোগ গ্রহন ও নিষ্পত্তিকরণ	সংশ্লিষ্ট সেবা সংক্রান্ত কোন অভিযোগ থাকলে তা পরিচালক সড়ক গবেষণাগার বরাবর ই-মেইলে ( <a href="mailto:infobrri@rhd.gov.bd">infobrri@rhd.gov.bd</a> ) অবহিত করতে পারবে। অভিযোগ প্রাপ্তির দুই সপ্তাহের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তি করবেন এবং অভিযোগকারীকে অবহিত করবেন।			পরিচালক (তৎপৰ) সওজ, সড়ক গবেষণাগার,

#### ১৪.০ খ) বাস্তবায়ন পরিকল্পনা (দীর্ঘ মেয়াদী)

ক্রমিক নং	সেবা সহজীকরণের জন্য প্রস্তাবিত পদক্ষেপ	বাস্তবায়নের কর্ম প্রক্রিয়া	সময়কাল			বাস্তবায়নকারী
			২০১	২০১	২০১	
১.	জনবল পদায়ন ও নিয়োগ	বর্তমানে বিদ্যমান শূন্য পদের বিপরীতে জনবল পদায়ন করা বিশেষ করে সহকারী গবেষনা কর্মকর্তার শূন্য পদের বিপরীতে দ্রুত নিয়োগ প্রদান।				প্রধান প্রকৌশলী, সওজ



২.	দক্ষ জনবল সৃষ্টির লক্ষ্য প্রশিক্ষণ প্রদান	দক্ষ জনবল সৃষ্টির লক্ষ্য নিয়মিতভাবে প্রশিক্ষণ আয়োজন করা।		পরিচালক (তৎপৰ) সওজ, সড়ক গবেষণাগার সওজ প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
৩.	নতুন পরীক্ষাগার স্থাপন	গবেষণা ও পরীক্ষা কার্যক্রেমের পরিধি বৃদ্ধির জন্য নতুন পরীক্ষাগার স্থাপন করা বিশেষ করে প্রতিটি জেলায় ক্রমান্বয়ে একটি করে পরীক্ষাগার স্থাপন করা।		প্রধান প্রকৌশলী, সওজ সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়,
৪.	পরীক্ষাগার সমূহ আধুনিকায়ন	নতুন যন্ত্রপাতি ক্রয় এবং জনবলকে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষনের মাধ্যমে পরীক্ষাগার আধুনিকায়ন যুগপযোগী করা।		প্রধান প্রকৌশলী, সওজ, পরিচালক (তৎপৰ) সওজ, সড়ক গবেষণাগার
৫.	জনবল কাঠামো পুনর্গঠন	নতুন পরীক্ষাগার স্থাপন , নতুন যন্ত্রপাতি ক্রয়ের পাশাপাশি জনবল কাঠামো পুনর্গঠন করা। ইতোমধ্যে এজন্য কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।		প্রধান প্রকৌশলী, সওজ, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়,

## ১৫.০ সহজিকরণের সম্ভাব্য ফলাফলঃ

- সেবা সম্পর্কে সেবাগ্রহীতার আস্থা বৃদ্ধি পাবে
- সেবাগ্রহীতার আস্থা বৃদ্ধির ফলে সেবা প্রত্যাশীর সংখ্যা বৃদ্ধি পাবে
- এর ফলে সরকারের রাজস্ব আয় বৃদ্ধি পাবে
- পরীক্ষাগারের কার্যক্রমের জবাবদিহিতা ও গতিশীলতা বৃদ্ধি পাবে।
- সড়ক অবকাঠামো নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের গুণগত মান বৃদ্ধি পাবে