

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল



জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর এর আঞ্চলিক কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের অগ্রগতির প্রতিবেদন।

প্রতিবেদন কাল:- ৩য় প্রান্তিক (জানুয়ারী, ২০২১ হতে মার্চ, ২০২১)

অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, সওজ
ঢাকা জোন, এলেনবাড়ী, তেজগাঁও, ঢাকা-১২১৫।

তারিখ:- ০৪ এপ্রিল ২০২১ ইং

দপ্তর/সংস্থার নাম: সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর।

কার্যালয়ের নাম: ঢাকা জোন, এলেনবাড়ী, তেজগাঁও, ঢাকা।

প্রতিবেদন কাল : ৩য় প্রান্তিক অগ্রগতি (জানুয়ারী ২০২১ হতে মার্চ ২০২১)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে..... পৃষ্ঠা	
						অর্জন	১	১	১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	৭৫%	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫%	৭৫%	৭৫%	৭৫%			প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে..... পৃষ্ঠা	
						অর্জন	৭৫%	১০০%	১০০%					
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০														
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১				
						অর্জন		১						
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	৭৫%	লক্ষ্যমাত্রা		৭৫%		৭৫%				
						অর্জন		৭৫%						
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	১৫	লক্ষ্যমাত্রা			১৫				প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে..... পৃষ্ঠা	
(ক) সরকারী চাকুরী আইন-২০১৮						অর্জন			১৫				প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে..... পৃষ্ঠা	
(খ) সরকারী কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপিল) বিধিমালা-২০১৮						লক্ষ্যমাত্রা			১৫					
						অর্জন			১৫					
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	১৫	লক্ষ্যমাত্রা		১৫						
(ক) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও সুশাসন						অর্জন		১৫						
(খ) বার্ষিক কর্ম-সম্পাদন চুক্তি						লক্ষ্যমাত্রা								

(Signature)

(Signature)

(Signature)

(Signature)

(Signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০													
৩.১ রক্ষণাবেক্ষণ খাতে দায়-দেনা সৃষ্টি না করা সংক্রান্ত পরিপত্র এর প্রয়োগ	পরিপত্রের সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন	৬	%	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				১০০%			
৩.২ সড়ক নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে সাইন-সিগনাল স্থাপন	সাইন-সিগনাল স্থাপিত	৪	সংখ্যা	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	৬০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			৩০০ ৩০৬	৩০০			ক্রমপুঞ্জিত হারে প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	নিঃপ্রঃ	৩১-০৩-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩১/০৩/২১ ৩১/০৩/২১			প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ	৩১-১২-২০ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			৩১-১২-২০ ৩১-১২-২০	৩০-০৬-২১			
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	৩১-১২-২০ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			৩১-১২-২০ ৩১-১২-২০	৩০-০৬-২১			
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	৩১-১২-২০ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			৩১-১২-২০ ৩১-১২-২০	৩০-০৬-২১			
৪.৫ স্বপ্রলোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	৩১-০৫-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩১-০৫-২১			
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৭													
৫.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	৩১-০৩-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			৩১-১২-২০ ৩১-১২-২০				
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	৭৫%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৭৫%	৭৫%	৭৫%	৭৫%			প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা

৩০

৩০

২

৩/৩

৩

৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....১৪													
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	অঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	৩০-০৯-২০ ৩১-১২-২০ ৩১-০৩-২১ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-০৩-২১	৩০-০৬-২১			প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা
						অর্জন	৩০-০৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-০৩-২১				
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%			লক্ষ্যমাত্রা							প্রযোজ্য নয়
						অর্জন							
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রযোজ্য নয়
						অর্জন							
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা
						অর্জন							
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	অঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	৩০	৩০			প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা
						অর্জন	১০	৩০	২৯				
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	অঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	৭৫%	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫%	৭৫%	৭৫%	৭৫%			প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা
						অর্জন	৭৫%	১০০%	৯৬.৬৭%				
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৫													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	অঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	৩১/১০/২০ ৩১-০৫-২১	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১০-২০		৩১-০৫-২১			
						অর্জন		৩১-১০-২০					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	৯৮%	লক্ষ্যমাত্রা	৯৮%	৯৮%	৯৮%	৯৮%			প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা
						অর্জন	৯৮%	৯৮%	৯৮%				

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২

৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ (ক) আবাসিক/বাণিজ্যিক প্রতিষ্ঠানে প্রবেশ পথের অনুমতি প্রদান (খ) উৎসে কর কর্তন প্রত্যয়ন প্রদান (গ) সরঞ্জাম/যন্ত্রপাতি ভাড়া প্রদান	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			সিটিজেন চার্টার এর নির্বাচিত ৩টি কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করা হবে (প্রমাণক পাতা)
						অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%				
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	১৮	লক্ষ্যমাত্রা		৬	৬	৬			প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা
						অর্জন		৬	৬				প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	৭৫%	লক্ষ্যমাত্রা		৭৫%	৭৫%	৭৫%			প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা
						অর্জন		১০০%	১০০%				
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা		৩০%	৪০%	৮০%			ক্রমপুঞ্জিত হারে প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা
						অর্জন		৩০%	৪০%				
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	২%	লক্ষ্যমাত্রা				২%			প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা
						অর্জন							
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজিত	২	সংখ্যা	অঃপ্রঃপ্রঃ	১	লক্ষ্যমাত্রা			১				প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা
						অর্জন			১				

৯. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)

৯.১ ডিজিটাল হাজিরা মেশিন স্থাপন	স্থাপিত হাজিরা মেশিন	৩	সংখ্যা	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	১	লক্ষ্যমাত্রা				১			প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা
						অর্জন				১			
৯.২ দপ্তরে সিসি ক্যামেরা স্থাপন	স্থাপনকৃত সিসি ক্যামেরা	৩	সংখ্যা	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	৪	লক্ষ্যমাত্রা		৪					প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা
						অর্জন		৪					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯.৩ দপ্তরে সেবা মূল্য/ফি গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	প্রদানকৃত রশিদ	৩	%	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%			প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা
৯.৪ ভূমি ব্যবস্থাপনা সফটওয়্যার হালনাগাদ করণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	৩	%	নিঃপ্রঃ (ফোকাল পারসন)	৭৫%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		২৫% ২৫%	৫০% ৫০%	৭৫% ৭৫%			ক্রমপূর্ণিত হারে প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা
৯.৫ মার্চ পর্যায়ের অধীনস্থ দপ্তর সমূহের সাথে ভিডিও কনফারেন্স	অনুষ্ঠিত কনফারেন্স	৩	সংখ্যা	অঃপ্রঃপ্রঃ (ফোকাল পারসন)	৬	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		২ ২	২ ২	২ ২			প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	অঃপ্রঃপ্রঃ (ফোকাল পারসন)	২০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				২০-০৬-২১			
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত একেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	অঃপ্রঃপ্রঃ/ তঃপ্রঃ/নিঃপ্রঃ	২ ৩০-১১-২০ ৩১-০৫-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১ ৩০-১১-২০		১ ৩১-০৫-২১			
১২. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিবর্তনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	অঃপ্রঃপ্রঃ	২.০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		০.৫০ ০.৫০	০.৫০ ০.৫০	১.০০			প্রমাণক পৃষ্ঠা হতে.....পৃষ্ঠা

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

৫

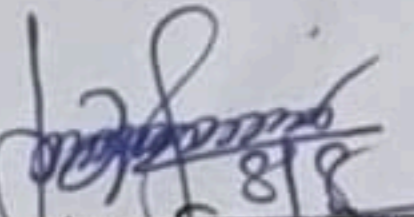
[Handwritten signature]

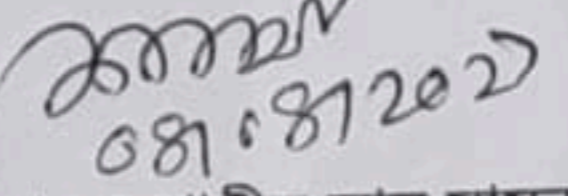
[Handwritten signature]

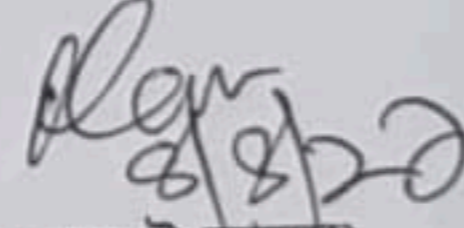
[Handwritten signature]


কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪													
১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	অঃপ্রঃপ্রঃ	১৬-০৮-২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৬-০৮-২০						
						অর্জন	১৬-০৮-২০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	অঃপ্রঃপ্রঃ	২১-০৮-২০	লক্ষ্যমাত্রা	২১-০৮-২০	১৫-১০-২০	১৫-০১-২১	১৫-০৪-২১			
					১৫-১০-২০	অর্জন	১৬-০৮-২০	১৫-১০-২০	১৫-০১-২১				
					১৫-০১-২১								
					১৫-০৪-২১								

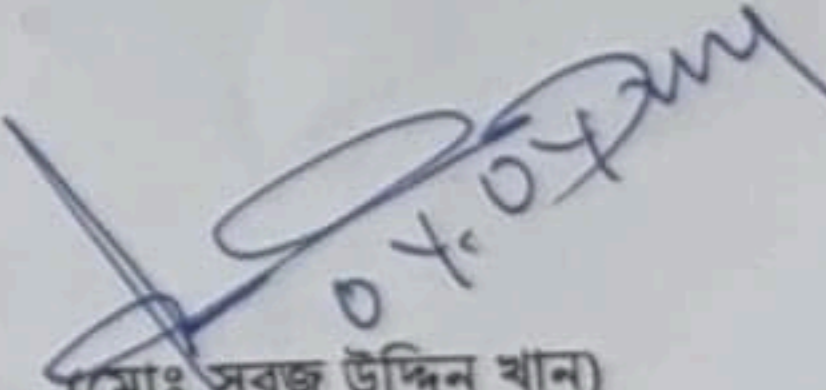
বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


(মোঃ মমিনুল হোসেন)
সহকারী প্রকৌশলী, সওজ
ঢাকা জোন, ঢাকা
ও
সদস্য
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল
বাস্তবায়ন কমিটি।


০৪/০৪/২০২১
(মুহাম্মদ শামীম আল মামুন)
নির্বাহী প্রকৌশলী, সওজ
ঢাকা সড়ক বিভাগ
ঢাকা
ও
সদস্য
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল
বাস্তবায়ন কমিটি।


(কে, এম, নূর-ই-আলম)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চ.দা.), সওজ
নারায়ণগঞ্জ সড়ক সার্কেল
এলেনবাড়ী, তেজগাঁও
ঢাকা
ও
সদস্য
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল
বাস্তবায়ন কমিটি।


(মোঃ আসাদুল রহমান)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ
ঢাকা সড়ক সার্কেল
এলেনবাড়ী, তেজগাঁও
ঢাকা
ও
সদস্য সচিব
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল
বাস্তবায়ন কমিটি।


(মোঃ সবুজ উদ্দিন খান)
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (চ.দা.), সওজ
ঢাকা জোন
এলেনবাড়ী, তেজগাঁও
ঢাকা
ও
আহ্বায়ক
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল
বাস্তবায়ন কমিটি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়, সওজ
ঢাকা জোন, এলেনবাড়ী, ঢাকা-১২১৫।
Phone : 48122978, Fax : 880-2-9138075
Email : acedha@rhd.gov.bd, dhakazone2020@gmail.com



তারিখঃ- ০৪/০৪/২০২১ইং

স্মারক নং- ৩৫.০১.২৬৯০.০০৭.০২৩.২১-২৫৫৩

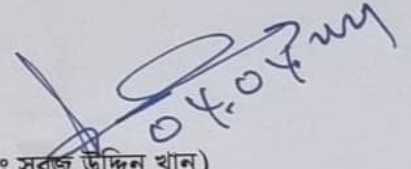
বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর এর আঞ্চলিক কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের ৩য় প্রান্তিকে (জানুয়ারী, ২০২১ হতে মার্চ, ২০২১) অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: তাঁর দপ্তরের স্মারক নং ১সিই-১৬/২০১৭/৬৫-তদন্ত তারিখঃ- ২৪/০৩/২০১৯ইং।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে সম্মান সহকারে ঢাকা জোনের ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জন্য জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো ৩য় প্রান্তিক (জানুয়ারী, ২০২১ হতে মার্চ, ২০২১) এর অগ্রগতির প্রতিবেদন পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন্য এতদঙ্গে প্রেরণ করা হল।

সংযুক্ত : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন

পরিবীক্ষণ কাঠামো ৩য় প্রান্তিক এর অগ্রগতির প্রতিবেদন, পরিশিষ্ট-ক, ২(দুই) সেট, প্রতি সেট ১৮৯(একশত ঊননব্বই) পাতা।



(মোঃ সবুজ উদ্দিন খান)

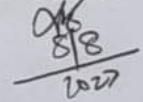
পরিচিতি নং-০০৫০৩২

অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (চঃদাঃ), সওজ,
ঢাকা জোন, এলেনবাড়ী, ঢাকা।

ও

আহ্বায়ক

সওজ নৈতিকতা কমিটি, ঢাকা জোন।



অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, সওজ,
ম্যানেজমেন্ট সার্ভিসেস উইং
সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।

ও

সদস্য সচিব

সওজ নৈতিকতা কমিটি।

অনুলিপি :-

- ১। প্রধান প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর, সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ, সড়ক সার্কেল, ঢাকা ও নারায়ণগঞ্জ।
- ৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, সওজ, সড়ক বিভাগ, ঢাকা/মানিকগঞ্জ/গাজীপুর/মুন্সীগঞ্জ/নারায়ণগঞ্জ/নরসিংদী।
- ৪। সহকারী প্রকৌশলী, সওজ, ঢাকা জোন, ঢাকা।