

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

পরিশিষ্ট ক

দপ্তর/সংস্থার নাম: সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য										
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান								
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪								
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮																					
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১											
						অর্জন															
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%											
						অর্জন															
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০																					
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	১। শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ২। ভাবাবধায়ক প্রকৌশলী, প্রশাসন ও সংস্থাপন	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১											
						অর্জন															
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৭৫%	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫%	৭৫%	৭৫%	৭৫%											
						অর্জন															
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ভাবাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ প্রশিক্ষণ কেন্দ্র																	
(ক) সচিবালয় নির্দেশমালা-২০১৪														৬০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৩০				
														অর্জন							
(খ) সরকারী চাকুরী আইন-২০১৮														৬০	লক্ষ্যমাত্রা		৩০	৩০			
														অর্জন							
(গ) সরকারী কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপিল) বিধিমালা-২০১৮	৬০	লক্ষ্যমাত্রা		৩০	৩০																
	অর্জন																				
(ঘ) জেনারেল ফিন্যান্সিয়াল রুলস	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৩০																	
	অর্জন																				
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ভাবাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ প্রশিক্ষণ কেন্দ্র																	
(ক) বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি														৬০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	১৫		
														অর্জন							
(খ) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫																	
	অর্জন																				
(গ) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও তথ্য অধিকার সংক্রান্ত	৫০	লক্ষ্যমাত্রা		২৫	২৫																
	অর্জন																				

(Handwritten signatures and marks)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাহ্যবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ সওজ এর রক্ষণাবেক্ষণ ও উন্নয়ন কার্যক্রমের পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার খসড়া প্রণয়ন	খসড়া প্রণয়ন	৪	তারিখ	ডেপার্টমেন্ট প্রকৌশলী, রক্ষণাবেক্ষণ সার্কেল/ পরিকল্পনা ও কার্যক্রম সার্কেল	২০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				২০-০৬-২১			
৩.২ PPR এর বিধিমালা সংশোধন এর জন্য প্রস্তাব প্রেরণ	প্রস্তাব প্রেরণ	৬	তারিখ	ডেপার্টমেন্ট প্রকৌশলী, রক্ষণাবেক্ষণ সার্কেল	৩১-০৩-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			৩১-০৩-২১				
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সেন্স	৩০-০৮-২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৮-২০						
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শূদ্ধাচার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সেন্স	৩০-০৯-২০ ৩১-১২-২০ ৩১-০৩-২১ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-০৩-২১	৩০-০৬-২১			
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সেন্স	৩০-০৯-২০ ৩১-১২-২০ ৩১-০৩-২১ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-০৩-২১	৩০-০৬-২১			
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সেন্স	৩০-০৯-২০ ৩১-১২-২০ ৩১-০৩-২১ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-০৩-২১	৩০-০৬-২১			
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সেন্স	৩১-০৫-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩১-০৫-২১			
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০-০৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২০						
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	ডেপার্টমেন্ট প্রকৌশলী, প্রশাসন ও সংস্থাপন; নির্বাহী প্রকৌশলী, তদন্ত বিভাগ	৭৫%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৭৫%	৭৫%	৭৫%	৭৫%			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৬													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রম পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রম পরিকল্পনা	২	তারিখ	উপাধায়ক প্রকৌশলী, পরিকল্পনা ও কার্যক্রম সার্কেল	৩০-০৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২০						
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	উপাধায়ক প্রকৌশলী, মনিটরিং সার্কেল; নির্বাহী প্রকৌশলী, মনিটরিং বিভাগ	৩০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৪	৮	১০	৮			
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%	উপাধায়ক প্রকৌশলী, মনিটরিং সার্কেল; নির্বাহী প্রকৌশলী, মনিটরিং বিভাগ	৭০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৭০%	৭০%	৭০%	৭০%			
৭. ক্রমক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপাধায়ক প্রকৌশলী, রক্ষণাবেক্ষণ সার্কেল	৩০-০৯-২০ ৩১-০৫-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২০			৩১-০৫-২১			
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	সিনিয়র সিস্টেম, এনালিস্ট, ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সেন	৯৮%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৯৮%	৯৮%	৯৮%	৯৮%			
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন (ক) মহাসড়ক উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ এবং সেতু নির্মাণ ও উন্নয়নের জন্য মাননীয় মন্ত্রী/প্রতিমন্ত্রী/জাতীয় সংসদ সদস্য, সরকারী কর্মকর্তা, বিশিষ্ট নাগরিকগণ কর্তৃক অনুরোধ/আবেদনের উপর ব্যবস্থা গ্রহণ। (খ) সওজ অধিদপ্তরের অনুরোধন রাজস্ব বাজেটের আওতায় পিএমপি (সড়ক) ও পিএমপি (গ্রীষ্ম/কালভার্ট) এর কর্মসূচী অনুমোদন। (গ) পিআরএল/ল্যাম্পগ্রান্ট অনুমোদনের জন্য সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগে প্রেরণ (১ম শ্রেণীর কর্মকর্তা)।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	%	(ক) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, পরিকল্পনা ও রক্ষণাবেক্ষণ উইং (খ) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, পরিকল্পনা ও রক্ষণাবেক্ষণ উইং (গ) উপাধায়ক প্রকৌশলী, প্রণয়ন ও সংস্থাপন সার্কেল	৭৫%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৭৫%	৭৫%	৭৫%	৭৫%			সিটিজেন চার্টার এর নির্বাচিত ৩টি কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করা হবে

৭

১০

২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, পরিকল্পনা ও রক্ষণাবেক্ষণ উইং/ ম্যানেজমেন্ট সার্ভিস উইং/ টেকনিক্যাল সার্ভিসেস উইং/ গ্রীজ ম্যানেজমেন্ট উইং এবং অধীনস্থ দপ্তর প্রধানগণ	৪০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৪	১২	১২	১২			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, পরিকল্পনা ও রক্ষণাবেক্ষণ উইং/ ম্যানেজমেন্ট সার্ভিস উইং/ টেকনিক্যাল সার্ভিসেস উইং/ গ্রীজ ম্যানেজমেন্ট উইং এবং অধীনস্থ দপ্তর প্রধানগণ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, পরিকল্পনা ও রক্ষণাবেক্ষণ উইং/ ম্যানেজমেন্ট সার্ভিস উইং/ টেকনিক্যাল সার্ভিসেস উইং/ গ্রীজ ম্যানেজমেন্ট উইং এবং অধীনস্থ দপ্তর প্রধানগণ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
৮.৫ শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, পরিকল্পনা ও রক্ষণাবেক্ষণ উইং/ ম্যানেজমেন্ট সার্ভিস উইং/ টেকনিক্যাল সার্ভিসেস উইং/ গ্রীজ ম্যানেজমেন্ট উইং এবং অধীনস্থ দপ্তর প্রধানগণ	৫%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৫%			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৩	সংখ্যা	১। শূধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ২। তথ্যবাহ্যক প্রকৌশলী, প্রশাসন ও সংস্থাপন	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				১			

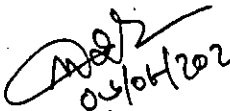
৫


২

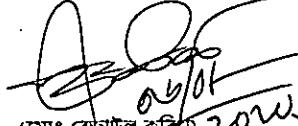
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ বাস্তবায়নাধীন উল্লেখযোগ্য প্রকল্প সমূহের Quality Assurance Plan অনুসরণ হচ্ছে কিনা যাচাই করণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৪	সংখ্যা	পরিচালক, বাংলাদেশ সড়ক গবেষণাগার	১০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	৩	৩	২			দৈব চয়ন ভিত্তিতে করা হবে
৯.২ মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহের সাথে ভিডিও /অনলাইন/টেলিকনফারেন্স আয়োজন	অনুষ্ঠিত কনফারেন্স	৪	সংখ্যা	১। শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সেন	১০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	৩	৩	২			জ্ঞান ভিত্তিক
৯.৩ Road and Bridge Monitoring App চালুকরণ	App চালুকরণ	৩	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সেন	৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০-০৬-২১			
৯.৪ মাঠ পর্যায়ে কর্মকর্তাগণের অংশগ্রহণে অডিট ব্যবস্থাপনা কার্যক্রমের উপর প্রশিক্ষণ/কর্মশালা	প্রশিক্ষণ/ কর্মশালার আয়োজন	৪	সংখ্যা	১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সওজ প্রশিক্ষণ কেন্দ্র ২। পরিচালক, নিরীক্ষা ও হিসাব	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
৯.৫ Web based Bridge Design Data Acquisition system চালুকরণ	Web based system চালুকরণ	২	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সেন	৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০-০৬-২১			
১০. শূদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	১। শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সেন	১৫-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				১৫-০৬-২১			
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইডুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ উইং/ ম্যানেজমেন্ট সার্ভিস উইং/ টেকনিক্যাল সার্ভিসেস উইং/ গ্রীজ ম্যানেজমেন্ট উইং/ মেকানিক্যাল উইং	২ ৩১-০৮-২০ ৩১-০৫-২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ৩১-০৮-২০			১ ৩১-০৫-২০			

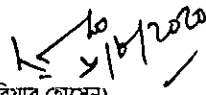


কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১২.১ শুল্কচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	১। তথ্যবাহ্যিক প্রকৌশলী, রক্ষণাবেক্ষণ সার্কেল; ২। পরিচালক, নিরীক্ষা ও হিসাব, সওজ	৩০.০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১.০০	৭.০০	১০.০০	১২.০০			
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	১। শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা; ২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সেল	১০-০৮-২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০-০৮-২০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	১। শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা; ২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সেল	১৬-০৮-২০ ১৫-১০-২০ ১৫-০১-২১ ১৫-০৪-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৬-০৮-২০	১৫-১০-২০	১৫-০১-২১	১৫-০৪-২১			
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা /কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা;	২৫-০৮-২০ ২৫-১০-২০ ২৫-০১-২১ ২৫-০৪-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫-০৮-২০	২৫-১০-২০	২৫-০১-২১	২৫-০৪-২১			


০৬/০৮/২০২০
(মোহাম্মদ হোসেন ইকবাল)
পরিচিতি নং-৬০১৯৫৬
নির্বাহী প্রকৌশলী, সওজ
তদন্ত বিভাগ, সড়ক ভবন
তেজগাঁও, ঢাকা।


(মোঃ আমানউল্লাহ)
পরিচিতি নং- ০০৫০২৮
তথ্যবাহ্যিক প্রকৌশলী, সওজ
প্রশাসন ও সংস্থাপন
সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা


০৬/০৮/২০২০
(মোঃ রেজাউল করিম)
পরিচিতি নং- ০০০৪৫২
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (চঃদাঃ), সওজ
ম্যানেজমেন্ট সার্ভিসেস উইং
সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা


১৫/০৮/২০২০
(কাজী শাহরিয়ার হোসেন)
পরিচিতি নং-০০০২৯১
প্রধান প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)
সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর
সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।
ফ্রি ০২-৮৮৭৯২৯৯

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর
সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।
☎ ০২-৮৮৭৯২৯৯ ফ্যাক্স নং-০২-৮৮৭৯১৯৯
E-mail : ce@rhd.gov.bd

স্মারক নং- ৩৫.০১.০০০০.৩৬৮.০৫.০০৫-২০-২১৫

তারিখঃ ০৬/০৬/২০২০

বিষয়ঃ সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তরের ২০২০-২০২১ সালের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা দাখিল প্রসঙ্গে।

- সূত্রঃ ১। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, শুদ্ধাচার শাখা এর পরিপত্র স্মারক নং ৩৫.০০.০০০০.৮২২.২১.০০১.২০-৮২ তাং ০৮-০৭-২০২০ খ্রিঃ।
২। সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, রক্ষণাবেক্ষণ অধিশাখা এর স্মারক নং ৩৫.০০.০০০০.০১৫.০৬.০৭০.২০-৩০৫ তাং ১৪-০৭-২০২০ খ্রিঃ।
৩। সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, রক্ষণাবেক্ষণ অধিশাখা এর স্মারক নং ৩৫.০০.০০০০.০১৫.০৬.০৬৮.২০-৩১৭ তাং ২৭-০৭-২০২০ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সম্মানের সাথে জানানো যাচ্ছে যে, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তরের ২০২০-২০২১ সালের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন পূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ-বর্ণনামতে।

সচিব
সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ
সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(কাজী শাহরিয়ার হোসেন)
পরিচিতি নং-০০০২৯১
প্রধান প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)
সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর
সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।
☎ ০২-৮৮৭৯২৯৯

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সওজ, ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সেল, সড়ক ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।
কর্ম-পরিকল্পনাটি RHD Website-এ প্রকাশের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।
২। উপ-সচিব, রক্ষণাবেক্ষণ অধিশাখা, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।